

ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

13.03.2024

г. Торез

№ 82

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО
СОВЕТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, Торезский городской совет Донецкой Народной Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить регламент Торезского городского совета Донецкой Народной Республики», прилагается.
2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации газета «Торезский горняк».
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального образования
городской округ Торез
Донецкой Народной Республики

Д.С. Лысенко

Председатель
Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики
первого созыва

А.Л. Казмерчук



УТВЕРЖДЕН
решением Торезского
городского совета
Донецкой Народной Республики
от 13.03 2024 № 82

РЕГЛАМЕНТ ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Настоящий регламент устанавливает порядок проведения заседаний, основные правила и процедуры работы Торезского городского совета Донецкой Народной Республики, в том числе порядок принятия муниципальных правовых актов.

Торезский городской совет Донецкой Народной Республики (далее – Торезский городской совет) является представительным органом местного самоуправления городского округа Торез Донецкой Народной Республики и осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Донецкой Народной Республики, Устав городского округа Торезом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – Устав городского округа Торез) и настоящим регламентом.

Торезский городской совет состоит из 20 депутатов.

Глава I. Заседания Торезского городского совета

Статья 1. Общие положения

1.1. Торезский городской совет осуществляет свои полномочия на заседаниях.

1.2. Заседание Торезского городского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от избранных депутатов.

1.3. Торезский городской совет работает по планам, утвержденным на его заседаниях.

1.4. Заседания Торезского городского совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом, может быть рассмотрен и решен любой вопрос, отнесенный к ведению Торезского городского совета.

1.5. Заседания Торезского городского совета могут проводиться закрыто в порядке, установленном настоящим регламентом.

1.6. Работа Торезского городского совета ведется на русском языке.

1.7. Очередные заседания Торезского городского совета проводятся, как правило один раз в месяц, но не реже одного раза в три месяца, за исключением летних каникул Торезского городского совета.

1.8. Летние каникулы Торезского городского совета начинаются со дня,

следующего за первым четвергом июля, и заканчиваются в день перед последним четвергом августа. Время начала и окончания летних каникул Торезского городского совета может быть изменено протокольным решением Торезского городского совета. Время летних каникул при исчислении сроков проведения действий, установленных настоящим регламентом, не учитывается.

Статья 2. Определение кворума

2.1. Аппарат Торезского городского совета в течение всего времени заседания Торезского городского совета фиксирует факты присутствия и отсутствия депутатов в ходе заседания Торезского городского совета и отражает их в протоколе заседания Торезского городского совета.

2.2. Председательствующий на заседании Торезского городского совета перед рассмотрением очередного вопроса повестки дня уточняет число депутатов, присутствующих при его рассмотрении.

В случае если при рассмотрении вопроса повестки дня число присутствующих депутатов окажется меньше предусмотренного статьей 25 настоящего регламента числа голосов, необходимого для принятия решения по данному вопросу повестки дня, рассмотрение такого вопроса переносится на очередное заседание Торезского городского совета.

2.3. Сведения о наличии либо отсутствии кворума для голосования по каждому вопросу повестки дня заседания Торезского городского совета отражаются в протоколе заседания Торезского городского совета.

Статья 3. Присутствие на заседаниях Торезского городского совета

3.1. На открытых заседаниях Торезского городского совета вправе присутствовать любые заинтересованные лица.

3.2. Лица, присутствующие на заседании, не вправе занимать места депутатов Торезского городского совета за столом заседаний, не имеют права вмешиваться в работу Торезского городского совета, обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего на заседании Торезского городского совета. Нарушители могут быть удалены из зала по требованию председательствующего.

3.3. Присутствующие на заседании лица выступают на заседании Торезского городского совета только с разрешения председательствующего.

3.4. Запрещается входить в зал заседаний Торезского городского совета с оружием, а также пользоваться во время заседания средствами мобильной связи.

3.5. Открытые заседания Торезского городского совета могут транслироваться по радио и телевидению. Фото- и киносъемка, аудио- и видеозапись открытого заседания представителями аккредитованных средств массовой информации (пресса, радио и телевидение) не требуют особого разрешения, но не должны препятствовать работе Торезского городского совета.

Аккредитация средства массовой информации (прессы, радио и телевидения), а также отзыв такой аккредитации осуществляются по решению Торезского городского совета.

Фото- и киносъемка, аудио- и видеозапись открытого заседания присутствующими на нем иными лицами допускаются только с разрешения и не должны препятствовать работе Торезского городского совета. Решение по вопросу о таком разрешении не аккредитованным лицам является протокольным и принимается простым большинством голосов депутатов, присутствующих на соответствующем заседании Торезского городского совета.

3.6. На открытых заседаниях Торезского городского совета осуществляется аудиовидеозапись с прямой или последующей трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Порядок трансляции устанавливается соответствующим решением Торезского городского совета.

Статья 4. Закрытые заседания Торезского городского совета

4.1. Закрытое заседание (закрытое рассмотрение вопросов повестки дня) проводится в случае, если:

в материалах, необходимых для рассмотрения вопроса повестки дня, содержатся сведения, относящиеся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации к информации ограниченного доступа;

Торезским городским советом принято протокольное решение о проведении закрытого заседания (закрытого рассмотрения).

4.2. Лица, не являющиеся депутатами, могут присутствовать на закрытом заседании только по решению Торезского городского совета, принятому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на соответствующем заседании.

Статья 5. Продолжительность заседаний Торезского городского совета

5.1. Очередные заседания Торезского городского совета проводятся с 10:00 до 16:00.

5.2. Время заседаний может быть продлено протокольным решением Торезского городского совета, принятым простым большинством голосов.

5.3. В процессе заседания Совета могут быть перерывы:
плановый 20 минут для очередных заседаний;
внеплановые перерывы.

Решение о внеплановых перерывах принимается председательствующим на заседании Торезского городского совета без голосования либо простым большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании.

5.4. В конце заседания может отводиться до 10 минут для объявлений.

5.5. По решению Торезского городского совета очередные заседания Торезского городского совета могут не проводиться и быть перенесены. Уведомление о переносе очередного заседания направляется всем депутатам

Торезского городского совета в течение суток с момента принятия решения.

Статья 6. Внеочередные заседания

6.1. Внеочередные заседания Торезского городского совета созываются по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов Торезского городского совета, Главы округа, либо Председателя Торезского городского совета.

6.2. Внеочередные заседания Торезского городского совета собираются в срок не позднее 2-х дней со дня поступления соответствующих обращений.

6.3. Уведомление о назначении внеочередного заседания направляется всем депутатам Торезского городского совета в течение суток с момента принятия решения. Материалы для рассмотрения вопросов повестки дня внеочередного заседания Торезского городского совета предоставляются депутатам аппаратом Торезского городского совета не позднее чем за 3 часа до его проведения.

6.4. В случае введения чрезвычайного или военного положения на территории городского округа Торез председатель Торезского городского совета вправе созвать внеочередное заседание Торезского городского совета без обязательного соблюдения сроков и порядка оповещения депутатов, если соответствующим указом Президента Российской Федерации полномочия Торезского городского совета как органа местного самоуправления не будут приостановлены.

Статья 7. Продолжительность выступлений на заседании Торезского городского совета

7.1. Продолжительность выступлений:

- 1) с докладами и содокладами – до 20 минут;
- 2) в прениях – до 7 минут;
- 3) по мотивам голосования – до 3 минут;
- 4) с аргументацией и комментариями по поправкам – до 5 минут;
- 5) в пункте повестки дня «Разное» – до 3 минут;
- 6) со справками, вопросами, формулировками предложений по порядку ведения – до 3 минут.

По просьбе выступающего время выступления может быть увеличено либо путем голосования и принятия протокольного решения, либо при отсутствии возражающих депутатов без голосования.

Статья 8. Этапы рассмотрения вопроса повестки дня и их продолжительность

8.1. Общая продолжительность рассмотрения вопроса повестки дня:

- 1) доклад, содоклады (в случаях, предусмотренных регламентом) – до 20 минут каждый;

- 2) вопросы докладчику и содокладчикам и ответы на вопросы – до 3 минут;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу – до 7 минут;
- 4) заключительные выступления докладчика и содокладчиков – до 10 минут;
- 5) голосование о принятии проекта за основу;
- 6) выступление по мотивам голосования о принятии проекта за основу, поправкам к проекту решения – до 3 минут;
- 7) голосование по поправкам к проекту решения;
- 8) выступления по мотивам голосования о принятии правового акта либо иного документа – до 5 минут;
- 9) голосование по проекту решения в целом со всеми внесенными в проект решения поправками.

8.2. Общая продолжительность обсуждения проекта депутатского запроса – до 20 минут.

Статья 9. Опубликование сведений о депутатах, пропустивших более пяти заседаний Торезского городского совета

9.1. Сведения о пропуске депутатом в течение полугода без уважительной причины более пяти заседаний Торезского городского совета публикуются в средствах массовой информации по представлению председателя Торезского городского совета.

9.2. Уважительными причинами отсутствия депутата на заседании Торезского городского совета являются документально подтвержденные болезнь, командировка, отпуск и иные причины, отнесенные протокольным решением Торезского городского совета к уважительным.

9.3. Депутат должен известить председателя Торезского городского совета либо его заместителя, а также аппарат Торезского городского совета о невозможности принять участие в очередном заседании Торезского городского совета не менее чем за два часа до начала заседания.

Статья 10. Председательствующий на заседании Торезского городского совета

10.1. Председательствующим на заседаниях Торезского городского совета является председатель Торезского городского совета.

10.2. При отсутствии на заседании председателя Торезского городского совета председательствует присутствующий на заседании заместитель председателя Торезского городского совета. При отсутствии на заседании председателя Торезского городского совета и заместителя председателя Торезского городского совета председательствует депутат, которому это поручено председателем Торезского городского совета, а при отсутствии такого поручения - старейший по возрасту депутат, не заявивший о самоотводе.

10.3. Во время ведения заседания в случае необходимости председатель Торезского городского совета вправе передать ведение заседания до его

окончания другому депутату и имеет право в любой момент возобновить личное ведение заседания.

10.4. Председатель Торезского городского совета, иное лицо, являющееся председательствующим на заседании, должны передать ведение заседания другому депутату при рассмотрении вопросов, непосредственно связанных с его личностью.

Статья 11. Обязанности председательствующего на заседании

11.1. Председательствующий на заседании обязан:

- 1) соблюдать регламент и обеспечивать его соблюдение всеми участниками заседания, придерживаться повестки дня;
- 2) обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;
- 3) обеспечивать порядок в зале заседаний;
- 4) осуществлять контроль над соблюдением выступающим установленного времени выступления, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;
- 5) фиксировать все поступившие предложения и ставить их на голосование, оглашать результаты голосования;
- 6) при необходимости с согласия инициатора предложения редактировать (без изменения сути и содержания) предложения, выносимые на голосование;
- 7) заслушивать (зачитывать) и ставить на голосование вне очереди предложения депутатов по порядку ведения заседания, в том числе и свои собственные предложения;
- 8) проявлять уважительное отношение к участникам заседания, не допускать замечаний и оценок выступлений в адрес участников заседания.

Статья 12. Права председательствующего на заседании

12.1. Председательствующий имеет право:

- 1) обеспечивать техническое оснащение заседания Торезского городского совета, пригласив для этого сотрудника муниципалитета;
- 2) пользоваться при проведении голосования правами, установленными регламентом;
- 3) обращаться за справками к депутатам и присутствующим лицам;
- 4) прекращать прения, если предмет их обсуждения не соответствует повестке дня или рассматриваемому вопросу, а также если исчерпан временной лимит и он не продлен;
- 5) не прибегать к подсчету голосов при явном (очевидном) большинстве при принятии протокольных решений;
- 6) лишить выступающего слова, если он нарушает регламент, выступает не в соответствии с повесткой дня или рассматриваемым вопросом повестки дня, использует оскорбительные выражения;
- 7) призвать депутата к порядку, предложить Торезскому городскому совету выразить депутату порицание в соответствии с регламентом;

8) прервать заседание либо объявить его закрытым в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения общественного порядка.

Статья 13. Права депутата Торезского городского совета на заседании

13.1. В порядке, установленном регламентом, депутат Торезского городского совета на заседаниях вправе:

1) избирать и быть избранным в органы Торезского городского совета (комитеты и комиссии), предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отвод кандидатам;

2) представлять проект депутатского запроса;

3) вносить предложения по повестке дня, по порядку ведения заседания;

4) вносить поправки к проектам правовых актов и иных документов;

5) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);

6) требовать постановки своих предложений на голосование;

7) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

8) высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных Торезским городским советом рабочих органов (комитетов, комиссий, групп) и кандидатурам председателей этих органов;

9) вносить предложения о заслушивании на заседании Торезского городского совета отчета или информации любого органа либо должностного лица, подконтрольного Торезскому городскому совету, по вопросам, отнесенным к их ведению;

10) вносить предложения о необходимости проведения проверок по вопросам компетенции Торезского городского совета;

11) ставить вопрос о необходимости разработки правового акта либо иного документа Торезского городского совета, вносить предложения по изменению действующих правовых актов либо иных документов;

12) оглашать на заседаниях Торезского городского совета обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;

13) получать любую информацию о деятельности муниципалитета и его аппарата;

14) пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством, Уставом городского округа Торез и настоящим регламентом.

Статья 14. Порядок уведомления депутатами Торезского городского совета, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

14.1 Иная оплачиваемая работа – преподавательская, научная и иная творческая деятельность. При этом преподавательская, научная и иная

творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

14.2. Депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) не менее, чем за три дня до начала выполнения такой работы.

14.3. Уведомление направляется любым удобным способом (лично, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или электронной почты) по форме согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.

14.4. При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета один раз на весь период действия трудового договора (соглашения, гражданско-правового договора) в случае, если его условия остаются неизменными.

14.5. При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, уведомляют Председателя Торезского городского совета в отношении каждого случая выполнения такой оплачиваемой работы.

14.6. Регистрация уведомления осуществляется в журнале регистрации уведомлений депутатов Торезского городского совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

14.7. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления с отметкой о дате регистрации в журнале, выдается депутату Торезского городского совета, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

14.8. Депутаты Торезского городского совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, вправе представить (направить) письменное заявление об отзыве уведомления, о чем в журнале делается соответствующая отметка.

14.9. Уведомление приобщается к личному делу депутата Торезского городского совета, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе.

Статья 15. Обязанности депутата Торезского городского совета на заседании

15.1. Депутат Торезского городского совета на заседании обязан:

1) лично участвовать на заседаниях Торезского городского совета и

рабочих органов Торезского городского совета;

2) соблюдать регламент, повестку дня и выполнять правомерные требования председательствующего на заседании;

3) выступать только с разрешения председательствующего;

4) не употреблять в выступлении или вопросе грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству граждан, не призывать к незаконным действиям, не использовать заведомо ложную информацию, не допускать оценки участников заседания и их высказываний, необоснованных обвинений в чей-либо адрес. В случае нарушения указанных требований выступающий, задающий вопрос, может быть лишен слова без предупреждения, к нему могут быть применены иные меры, предусмотренные статьей 69 настоящего регламента. Указанным лицам слово для повторного выступления не предоставляется.

Глава II. Первое заседание Торезского городского совета нового созыва. Избрание и переизбрание председателя Торезского городского совета и его заместителя

Статья 16. Подготовка и ведение первого заседания Торезского городского совета нового созыва

16.1. Подготовка первого заседания Торезского городского совета нового созыва проводит аппарат Торезского городского совета.

16.2. Первое заседание Торезского городского совета проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе.

16.3. Аппарат Торезского городского совета формирует повестку дня и разрабатывает проект решения Торезского городского совета (далее – проект).

16.4. В повестку первого заседания включаются вопросы об избрании председателя Торезского городского совета, его заместителей, определении составов рабочих органов Торезского городского совета.

16.5. Открывает и ведет первое заседание Торезского городского совета старейший по возрасту депутат, не заявивший о самоотводе.

16.6. Депутат, открывший первое заседание Торезского городского совета, передает ведение первого заседания Торезского городского совета избранному председателю Торезского городского совета либо депутату, исполняющему обязанности председателя Торезского городского совета.

16.7. Ведение первого заседания осуществляется в соответствии с регламентом.

Статья 17. Избрание председателя Торезского городского совета

17.1. Председатель Торезского городского совета избирается на первом заседании Торезского городского совета из числа депутатов.

17.2. Председатель Торезского городского совета избирается на срок полномочий Торезского городского совета.

17.3. Правом выдвижения кандидатов на должность председателя Торезского городского совета (далее – кандидат) обладает любой депутат. Каждый депутат может выдвинуть только одного кандидата, включая себя.

17.4. Выдвинутые кандидаты дают согласие баллотироваться (в устной форме, заносится в протокол заседания).

17.5. По всем кандидатурам, давшим согласие баллотироваться, проводится обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов.

17.6. Выборы председателя Торезского городского совета проводятся тайным голосованием в порядке, определенном настоящим регламентом.

17.7. Избранным председателем Торезского городского совета считается кандидат, набравший в результате тайного голосования наибольшее количество голосов депутатов, при этом число голосов, поданных за его избрание, должно составлять простое большинство голосов депутатов (более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета).

17.8. В случае если несколько кандидатов набрали одинаковое наибольшее количество голосов или ни один из кандидатов, набравших наибольшее число голосов, не набрал простого большинства голосов депутатов, проводится повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое наибольшее количество голосов, или по двум кандидатам, набравшим простое наибольшее число голосов.

17.9. Если и при повторном голосовании председатель Торезского городского совета не будет избран, то вся процедура начиная с выдвижения кандидатов повторяется заново.

17.10. Если после третьего голосования депутатам не удастся избрать председателя Торезского городского совета, то Торезский городской совет переходит к избранию заместителя председателя Торезского городского совета.

Торезский городской совет своим решением поручает исполнять обязанности председателя Торезского городского совета избранному заместителю председателя сроком на один месяц.

17.11. В случае если не был избран ни председатель Торезского городского совета, ни его заместитель, Торезский городской совет своим решением поручает исполнять обязанности председателя Торезского городского совета сроком на один месяц старейшему по возрасту депутату Торезского городского совета.

17.12. По истечении срока, указанного в пунктах 17.10 и 17.11 настоящей статьи, процедура избрания председателя Торезского городского совета, а при необходимости и его заместителя повторяется снова.

17.13. Избрание председателя Торезского городского совета или назначение исполняющего обязанности председателя Торезского городского совета оформляется решением Торезского городского совета.

17.14. Лицо, исполняющее обязанности председателя Торезского городского совета, при отсутствии специальных решений Торезского

городского совета по этому поводу пользуется теми же правами и несет те же обязанности, что и председатель Торезского городского совета. Однако Торезский городской совет специальным решением может внести ограничения в указанный перечень прав и обязанностей.

Статья 18. Избрание заместителя председателя Торезского городского совета

18.1. Председатель Торезского городского совета имеет одного заместителя.

18.2. Выборы заместителя председателя Торезского городского совета проводятся раздельно, тайным голосованием, в порядке, предусмотренном настоящим регламентом для выборов председателя Торезского городского совета.

18.3. Избранным заместителем председателя Торезского городского совета считается кандидат, набравший в результате тайного голосования наибольшее количество голосов депутатов, при этом число голосов, поданных за его избрание, должно составлять простое большинство голосов депутатов (более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета).

18.4. В случае если несколько кандидатов набрали одинаковое наибольшее количество голосов или ни один из кандидатов, набравших наибольшее число голосов, не набрал простого большинства голосов депутатов, проводится повторное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое наибольшее количество голосов, или по двум кандидатам, набравшим простое наибольшее число голосов.

18.5. Если и при повторном голосовании заместитель председателя Торезского городского совета не будет избран, то вся процедура начиная с выдвижения кандидатов повторяется заново.

18.6. Если после третьего голосования депутатам не удастся избрать заместителя председателя Торезского городского совета, вопрос о его избрании включается в повестку дня очередного заседания Торезского городского совета, следующего за данным заседанием.

18.7. В случае отсутствия председателя Торезского городского совета, невозможности выполнения им своих обязанностей или издания им распоряжения о прекращении своих полномочий обязанности председателя Торезского городского совета в полном объеме выполняет заместитель председателя Торезского городского совета.

Статья 19. Переизбрание председателя Торезского городского совета, его заместителя

19.1. Председатель Торезского городского совета и его заместитель могут быть в любое время переизбраны по решению Торезского городского совета,

принятому путем тайного голосования, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

19.2. Вопрос о переизбрании председателя Торезского городского совета включается в повестку дня Торезского городского совета по предложению самого председателя Торезского городского совета, одного из постоянных комитетов Торезского городского совета или по предложению группы депутатов количеством не менее 7 (семи) человек.

19.3. Вопрос о переизбрании заместителя председателя Торезского городского совета включается в повестку дня Торезского городского совета по предложению самого заместителя председателя Торезского городского совета, председателя Торезского городского совета, одного из постоянных комитетов Торезского городского совета или по предложению группы депутатов Торезского городского совета количеством не менее 3 (трех) человек.

19.4. В случае если будет принято решение о переизбрании председателя Торезского городского совета и/или его заместителя, выборы нового председателя Торезского городского совета и/или его заместителя проводятся на том же заседании Торезского городского совета в соответствии с процедурой, установленной настоящим регламентом.

Глава III. Организация заседаний Торезского городского совета

Статья 20. Организационно-техническое обеспечение заседаний Торезского городского совета

20.1. Организационно-техническое обеспечение заседаний Торезского городского совета осуществляет аппарат Торезского городского совета, который:

1) обеспечивает депутатов текстами проектов документов по вопросам повестки дня и другой необходимой информацией, справочными материалами;

2) оказывает в пределах своей компетенции помощь депутатам Торезского городского совета в подготовке к заседаниям Торезского городского совета, оформлению проектов документов и проектов поправок к ним;

3) приглашает на заседание Торезского городского совета по представлению депутатов, координирующих данное направление деятельности Торезского городского совета, лиц, чье присутствие необходимо при обсуждении вопроса;

4) ведет протоколы заседаний Торезского городского совета;

5) оказывает председательствующему помощь в проведении заседаний, в том числе в подсчете голосов при открытом и поименном голосованиях; фиксирует результаты всех голосований;

6) оформляет принятые Торезским городским советом правовые акты и иные документы.

Статья 21. Информация о заседаниях Торезского городского совета

21.1. Информация об очередных заседаниях Торезского городского совета, его рабочих органов, в том числе по предварительному обсуждению проектов документов, доводится аппаратом Торезского городского совета до сведения всех депутатов и помещается на официальном сайте Торезского городского совета.

21.2. Аппарат Торезского городского совета не позднее чем за три дня до очередного заседания Торезского городского совета (если иное не предусмотрено настоящим регламентом) доводит до сведения депутатов Торезского городского совета проект повестки дня очередного заседания и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки дня.

21.3. Проекты решений Торезского городского совета, носящих нормативный характер, размещаются на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики.

Глава IV. План работы и повестка дня заседания Торезского городского совета

Статья 22. План работы Торезского городского совета

22.1. План работы Торезского городского совета составляется на квартал и утверждается решением Торезского городского совета. Вопрос об утверждении плана работы на следующий квартал включается в повестку дня последнего заседания каждого квартала.

22.2. Проект плана разрабатывается руководителем аппарата Торезского городского совета.

Статья 23. Внесение вопросов в план работы Торезского городского совета и порядок его изменения

23.1. Правом внесения вопросов в план работы Торезского городского совета обладают депутаты Торезского городского совета и органы местного самоуправления городского округа Торез. Заинтересованные лица вправе обратиться к любому депутату Торезского городского совета с ходатайством о внесении вопроса в план работы Торезского городского совета.

23.2. На момент утверждения плана работы не требуется наличия каких-либо проектов документов по предложенным вопросам.

23.3. Изменения в план работы Торезского городского совета вносятся соответствующим решением Торезского городского совета.

23.4. Утвержденный план работы Торезского городского совета направляется каждому депутату и в администрацию городского округа Торез. План работы Торезского городского совета публикуется на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики.

Статья 24. Повестка дня заседания Торезского городского совета

24.1. Повестка дня заседания Торезского городского совета состоит из вопросов, включенных в план работы Торезского городского совета, а также из вновь предложенных вопросов и раздела "Разное".

24.2. Торезский городской совет вправе внести коррективы в повестку дня заседания Торезского городского совета в соответствии с регламентом.

24.3. Дополнительный вопрос в повестку дня заседания Торезского городского совета может быть внесен при наличии своевременно внесенного проекта соответствующего документа.

24.4. Исключение вопроса из утвержденной повестки дня заседания Торезского городского совета допускается на основании протокольного решения Торезского городского совета.

24.5. Повестка дня внеочередного заседания Торезского городского совета предлагается инициаторами его проведения и формируется в порядке, установленном настоящей статьей.

24.6. Заявления, обращения или информационные сообщения рассматриваются в разделе «Разное». Решения по вопросам, включенным в раздел «Разное», не принимаются.

24.7. Переход к рассмотрению очередного вопроса повестки дня заседания Торезского городского совета либо возврат к ранее рассмотренному вопросу осуществляется по решению председательствующего на заседании, а при наличии возражений со стороны хотя бы одного из депутатов Торезского городского совета - путем принятия протокольного решения Торезского городского совета.

Глава V. Правовые и иные акты Торезского городского совета. Порядок их принятия

Статья 25. Правовые акты Торезского городского совета

25.1. Торезский городской совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Донецкой Народной Республики и Уставом городского округа Торез, принимает правовые акты – официальные документы, содержащие положения нормативного и (или) индивидуального характера и направленные на регулирование общественных отношений. Правовые акты Торезского городского совета нормативного характера оформляются в виде решений Торезского городского совета.

25.2. Под правовыми актами нормативного характера (нормативными правовыми актами) понимаются правовые акты, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные правовыми актами.

Нормативные правовые акты принимаются большинством голосов

установленного числа депутатов, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, Уставом городского округа Торез и настоящим регламентом.

25.3. Под правовыми актами индивидуального характера понимаются правовые акты, вызывающее возникновение, изменение или прекращение конкретных правоотношений, прав и обязанностей точно определенных субъектов права, применяемые однократно и не сохраняющие свое действие после того, как прекратились конкретные отношения, предусмотренные данным актом.

Статья 26. Принятие решений Торезским городским советом

26.1. Решение Торезского городского совета считается принятым, если за него проголосовало:

1) большинство не менее $2/3$ голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета по следующим вопросам:

о самороспуске Торезского городского совета;

о принятии Устава городского округа Торез, внесении в него изменений и дополнений;

о преодолении вето главы городского округа на решение Торезского городского совета и об отмене решений, принятых путем преодоления вето главы городского округа;

о принятии и отмене регламента Торезского городского совета или отдельных его положений, внесении в него дополнений и изменений;

по иным вопросам, для принятия решений по которым в соответствии с законами Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, Уставом городского округа Торез и процедурами настоящего регламента необходимо $2/3$ голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета;

о принятии и отмене Генерального плана развития городского округа, его составных частей и (или) отдельных положений, внесении в него (в них) дополнений и изменений;

2) простое большинство от установленной численности депутатов Торезского городского совета - по другим вопросам, не указанным в подпунктах 1, 3 и 4 настоящего пункта;

3) более половины голосов от числа присутствующих на заседании Торезского городского совета - по вопросам утверждения повестки дня заседания Торезского городского совета, а также внесения в нее изменений и дополнений;

4) более половины голосов от числа присутствующих на заседании Торезского городского совета - по процедурным вопросам, если иной порядок голосования по этим вопросам не установлен в других пунктах настоящего регламента.

26.2. По вопросам, порядок голосования и (или) порядок принятия

решений по которым установлен в других пунктах настоящего регламента, голосование проводится в соответствии с правилами, установленными в таких пунктах регламента.

26.3. Принятый Торезским городским советом нормативный правовой акт после его подписания председателем Торезского городского совета либо его заместителем (в случаях, предусмотренных настоящим регламентом) в течение 10 дней со дня его принятия направляется главе городского округа для подписания и опубликования.

Днем поступления нормативного правового акта Торезского городского совета на подпись главе городского округа считается дата, проставленная уполномоченным должностным лицом администрации городского округа Торез на экземпляре документа Торезского городского совета.

Нормативные правовые акты, не подписанные и не направленные главой городского округа для повторного рассмотрения Торезским городским советом либо не подписанные в случае отсутствия главы городского округа или невозможности исполнения им должностных обязанностей, по истечении 14 дней подлежат опубликованию и вступают в законную силу.

Обязательному официальному опубликованию (обнародованию) подлежат также любые правовые акты Торезского городского совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина.

Статья 27. Повторное рассмотрение отклоненных нормативных правовых актов Торезского городского совета

27.1. Глава городского округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Торезским городским советом (право вето). В этом случае такой нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Торезский городской совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

27.2. После поступления от главы городского округа отклоненного нормативного правового акта Торезского городского совета председатель Торезского городского совета вносит в повестку дня ближайшего заседания Торезского городского совета вопрос о порядке рассмотрения отклоненного нормативного правового акта. Данный вопрос включается в повестку дня заседания Торезского городского совета первым.

27.3. Торезский городской совет на ближайшем заседании путем рейтингового голосования выбирает один из следующих вариантов дальнейшей работы над нормативным правовым актом Торезского городского совета:

1) приступить к рассмотрению нормативного правового акта Торезского городского совета с учетом мотивированного обоснования и/или предложений о внесении в него изменений и дополнений на данном заседании;

2) направить нормативный правовой акт Торезского городского совета с мотивированным обоснованием и/или предложениями о внесении в него изменений и дополнений в постоянные рабочие органы Торезского городского

совета;

3) образовать комиссию из депутатов Торезского городского совета и представителей главы городского округа для возможного согласования позиций Торезского городского совета и главы городского округа по содержанию отклоненного нормативного правового акта Торезского городского совета и выработки компромиссного решения.

27.4. При повторном рассмотрении нормативного правового акта Торезского городского совета допускаются выступления главы городского округа или его представителя, а также депутатов.

27.5. По результатам рассмотрения отклоненного главой городского округа нормативного правового акта Торезский городской совет может принять одно из следующих решений:

1) об одобрении нормативного правового акта в ранее принятой редакции (преодоление вето);

2) о внесении изменений и дополнений в текст нормативного правового акта;

3) о снятии нормативного правового акта с рассмотрения.

27.6. Решение об одобрении нормативного правового акта в ранее принятой редакции принимается большинством не менее $2/3$ от установленной численности Торезского городского совета. В этом случае нормативный правовой акт Торезского городского совета подлежит подписанию главой городского округа и обнародованию в течение 7 дней.

27.7. Решение о внесении изменений и дополнений в текст нормативного правового акта принимается простым большинством голосов от установленной численности Торезского городского совета, если настоящим регламентом не предусмотрено иное.

На голосование по вопросу о внесении изменений и дополнений в текст нормативного правового акта первым выносится вопрос о принятии всех предложенных главой городского округа либо согласительной комиссией изменений и дополнений.

В случае отрицательного результата голосования, а равно в случае отсутствия предложений главы городского округа или согласительной комиссии о внесении изменений и дополнений в отклоненный нормативный правовой акт на голосование выносятся каждое изменение и дополнение в отдельности.

27.8. Нормативный правовой акт Торезского городского совета с внесенными в его текст изменениями и дополнениями направляется главе городского округа для подписания и обнародования.

Статья 28. Иные акты Торезского городского совета

28.1. Торезский городской совет принимает путем голосования простым большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании Торезского городского совета:

1) заявления Торезского городского совета - акты, не носящие правового характера, излагающие позицию Торезского городского совета по вопросам, не относящимся к организации его работы;

2) обращения Торезского городского совета - акты, не носящие правового характера, содержащие предложения, рекомендации, призывы и т.д., адресуемые конкретным лицам и/или органам;

3) протокольные решения, предусмотренные статьей 29 настоящего регламента;

4) иные акты, не носящие правового характера, принимаемые путем голосования на заседаниях Торезского городского совета и не оформляемые решением Торезского городского совета.

28.2. Обращения и заявления Торезского городского совета, его рабочих органов подписывают:

от имени Торезского городского совета – председатель Торезского городского совета и (или) его заместитель;

от имени рабочих органов Торезского городского совета - руководители соответствующих рабочих органов Торезского городского совета.

28.3. По вопросам организации деятельности Торезского городского совета председатель Торезского городского совета издает постановления и распоряжения.

28.4. Справки, ответы на обращения граждан, юридических лиц, государственных и муниципальных органов и должностных лиц подписываются депутатом, на рассмотрение которому было передано заявление или обращение, либо руководителем аппарата Торезского городского совета, оформляются на бланке Торезского городского совета и направляются адресатам аппаратом Торезского городского совета. Депутат Торезского городского совета от своего имени может подписать письмо любому адресату на официальном бланке депутата.

Статья 29. Протокольное решение Торезского городского совета

29.1. Простым большинством голосов принимаются протокольные решения:

1) о председательствующем на заседании;

2) об изменении повестки дня заседаний Торезского городского совета;

3) о продлении времени заседания;

4) об объявлении перерыва в заседании Торезского городского совета;

5) о продлении времени для выступления, дискуссии, обсуждения и т.п.;

6) о процедурах голосования;

7) о принятии проекта решения за основу;

8) о внесении поправок в проект или иной рассматриваемый Торезским городским советом депутатов документ, принятый за основу;

9) об утверждении протокола о результатах тайного голосования в случае, если хотя бы один член счетной комиссии выражает в протоколе особое мнение

в отношении действительности какого-либо бюллетеня;

10) о поручениях Торезского городского совета (если поручение не оформлено решением) главе городского округа, рабочим органам Торезского городского совета, представителю муниципального образования в Ассоциации «Совет муниципальных образований Донецкой Народной Республики» по вопросам их компетенции.

Статья 30. Депутатский запрос

30.1. Депутат, группа депутатов вправе обращаться с депутатским запросом – специальным видом обращения в органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления, к их должностным лицам по вопросам местного значения или по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных полномочий.

30.2. Депутатский запрос представляется для рассмотрения на заседании Торезского городского совета в письменной форме.

30.3. При необходимости депутатский запрос может быть направлен по решению Торезского городского совета для изучения в рабочие органы Торезского городского совета либо сразу включается в повестку дня заседания Торезского городского совета.

30.4. Включенный в повестку дня заседания Торезского городского совета депутатский запрос ставится председательствующим на заседании Торезского городского совета на голосование. Депутатский запрос считается признанным, если за его признание проголосовало более половины от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

30.5. Депутатский запрос направляется в органы государственной власти Донецкой Народной Республики, органы местного самоуправления с выпиской из решения Торезского городского совета, содержащей сведения о признании обращения депутата депутатским запросом.

30.6. Органы и должностные лица, к которым обращен депутатский запрос, либо уполномоченные на то лица дают ответ на него в письменной форме в 15 - дневный срок со дня регистрации депутатского запроса или в иной срок, согласованный с депутатом, группой депутатов, которые обратились с депутатским запросом. Обращение депутата, группы депутатов, не содержащее сведения о признании его депутатским запросом на заседании Торезского городского совета, рассматривается в порядке, установленном действующим законодательством для рассмотрения обращения депутата.

30.7. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается на заседании Торезского городского совета председательствующим либо по предложению депутата, группы депутатов, которые обратились с депутатским запросом, должностным лицом либо уполномоченным на то лицом, подписавшим ответ на него, для предоставления необходимых разъяснений.

Глава VI. Рассмотрение проектов решений

Статья 31. Внесение проекта решения

31.1. Проекты решений Торезского городского совета вправе вносить:
депутаты;
глава городского округа;
органы территориального общественного самоуправления;
инициативные группы граждан численностью не менее трех процентов от числа жителей городского округа Торез, обладающих избирательным правом.

Проекты решений, исходящие от администрации городского округа Торез, вносятся на рассмотрение Торезского городского совета главой городского округа. Проекты, исходящие от иных лиц, могут быть внесены на рассмотрение Торезского городского совета через лиц, указанных в настоящем пункте.

31.2. Датой официального внесения проекта считается дата его регистрации в книге учета входящей корреспонденции аппаратом Торезского городского совета.

Статья 32. Требования к проектам решений Торезского городского совета

32.1. Проекты решений Торезского городского совета, если иное не предусмотрено специальными решениями Совета, должны:

- 1) содержать указание на авторов проекта;
- 2) учитывать имеющиеся решения по данному вопросу и увязывать с ними вносимые предложения, в том числе содержать пункт об отмене ранее принятого решения;
- 3) определять в случае необходимости источник финансирования для исполнения решения;
- 4) определять срок вступления решения в силу.

32.2. К проекту решения Торезского городского совета должна быть приложена пояснительная записка, содержащая:

обоснование необходимости принятия предлагаемого решения Торезского городского совета;

развернутую характеристику проекта решения с указанием его целей и основных положений;

перечень нормативных правовых актов, подлежащих принятию, изменению либо отмене в связи с принятием предлагаемого решения Торезского городского совета;

финансово-экономическое обоснование (в случае, если реализация проекта потребует осуществления материальных и иных затрат);

иные сведения, обосновывающие необходимость принятия предлагаемого решения Торезского городского совета.

32.3. Проекты решений Торезского городского совета, справки и другие материалы к ним представляются в Торезский городской совет не позднее чем за два дня до заседания Торезского городского совета.

32.4. Решением Торезского городского совета могут быть установлены дополнительные требования к проектам нормативных правовых актов и порядку их внесения в Торезский городской совет.

Статья 33. Рассмотрение проекта решения до заседания Торезского городского совета

33.1. До рассмотрения проекта решения на заседании Торезского городского совета проект подлежит обязательному направлению в профильный комитет Торезского городского совета.

Проекты муниципальных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, проекты муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) подлежат обязательному направлению на экспертизу в контрольно-счетную палату Донецкой Народной Республики до рассмотрения проекта решения на заседании Торезского городского совета.

33.2. По инициативе автора проекта решения или депутата Торезского городского совета может быть проведено предварительное обсуждение проекта решения в форме депутатского обсуждения.

33.3. В предусмотренных законом случаях, а также по решению Торезского городского совета проект решения может быть вынесен на публичные слушания.

33.4. Выносимый на рассмотрение на заседании Торезского городского совета проект решения помимо требований, указанных в п. 33.1 статьи 33 настоящего регламента, должен в обязательном порядке иметь заключения:

профильного комитета Торезского городского совета;

городского округа или соответствующих подразделений администрации городского округа на проекты решений по вопросам, перечисленным в части 12 статьи 35 Федерального закона № 131-ФЗ от 6.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

контрольно-счетной палаты городского округа Торез на проекты муниципальных правовых актов, в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, проекты муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

Статья 34. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта на заседании Торезского городского совета

34.1. Основные элементы процедуры рассмотрения проекта на заседаниях Торезского городского совета:

1) доклад автора проекта, содоклады в случаях, предусмотренных настоящим регламентом;

- 2) вопросы к автору проекта, докладчику и содокладчикам и ответы на вопросы;
- 3) прения по обсуждаемому вопросу;
- 4) заключительные выступления автора проекта, докладчика и содокладчиков;
- 5) выступление по мотивам голосования и голосование о принятии проекта за основу;
- 6) принятие проекта за основу либо принятие решения без внесения поправок;
- 7) внесение поправок к принятому проекту за основу;
- 8) выступления по мотивам голосования и голосование по принятию решения.

34.2. При рассмотрении проекта председательствующий вправе сократить процедуру его принятия, если никто из депутатов не потребует исполнения положений данной статьи в полном объеме или отдельных ее положений.

Статья 35. Доклады по вопросу, включенному в повестку дня

35.1. Доклад по вопросу, включенному в повестку дня, делает автор проекта либо иной докладчик.

35.2. В том случае, если автор проекта или докладчик не является депутатом Торезского городского совета, депутат, ответственный за рассмотрение вопроса, имеет право на содоклад.

35.3. Торезский городской совет вправе также поручить своим протокольным решением подготовить содоклад любому депутату, а также рабочему органу. Соответствующее поручение может быть дано заранее либо непосредственно при рассмотрении вопроса. Протокольное решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании Торезского городского совета при утверждении плана работы или повестки дня заседания Торезского городского совета.

Статья 36. Вопросы депутатов к автору проекта, докладчику и содокладчикам

36.1. Вопросы автору проекта, докладчику и содокладчикам задаются депутатами после окончания доклада и содокладов.

36.2. Депутат Торезского городского совета может задать не более двух вопросов подряд. Если не поступят возражения со стороны других депутатов – до 5 вопросов.

Статья 37. Порядок установления очередности выступлений

37.1. Очередность выступлений устанавливается председательствующим на заседании в соответствии со временем заявки депутата на выступление. Депутат может выразить свое намерение выступить в письменной форме или

путем поднятия руки.

37.2. При установлении очередности выступлений приоритет предоставляется уполномоченным представителям рабочих органов Торезского городского совета, а также депутатам, предоставившим письменное заключение по обсуждаемому проекту.

37.3. Торезский городской совет вправе изменить очередность выступлений и рассмотреть обращения депутатов с просьбой о предоставлении слова.

37.4. Председательствующий на заседании Торезского городского совета имеет право на внеочередное выступление неограниченное количество раз.

Статья 38. Основные правила выступлений в прениях

38.1. Выступающий вправе поддержать обсуждаемый проект правового акта либо иного документа, обосновать невозможность его поддержки, определить свое отношение к проекту, а также высказать обоснованные замечания и предложения в отношении него.

38.2. В случае нарушения требований регламента в части этики выступления председательствующий на заседании Торезского городского совета может без предупреждения лишить выступающего слова с последующим лишением его права на повторное выступление.

Статья 39. Обязанности председательствующего в ходе выступлений в прениях

39.1. Председательствующий на заседании следит за соответствием содержания выступления вопросу повестки дня, соблюдением установленной продолжительности выступления и при необходимости напоминает об этом выступающему.

39.2. Если выступающий игнорирует указания председательствующего на заседании, допускает в своей речи оскорбительные выражения, то председательствующий призывает его к порядку или лишает слова.

Статья 40. Выступления после завершения времени, отведенного для прений

40.1. По истечении времени, отведенного на прения, слово предоставляется тем из записавшихся депутатов, кто настаивает на выступлении. Председательствующий на заседании выясняет число таких депутатов и либо предоставляет каждому из них слово в пределах трех минут, либо ставит на голосование вопрос о продлении прений при сохранении установленной настоящим регламентом продолжительности выступлений.

40.2. Предложения о прекращении прений не голосуются. Тексты выступлений депутатов, записавшихся на выступление, но не выступивших, прилагаются к протоколу заседания по их просьбе. В этом случае тексты

выступлений в машинописном виде сдаются председательствующему на заседании.

Статья 41. Заключительное слово автора проекта, докладчика и выступления по мотивам голосования

41.1. После окончания прений автор проекта, докладчик и содокладчики вправе выступить с заключительным словом.

41.2. По мотивам голосования проводятся выступления, и на голосование ставится вопрос о принятии проекта за основу.

41.3. Автор проекта вправе по итогам прений внести в проект изменения до его принятия за основу и сообщить о них Торезскому городскому совету до голосования.

41.4. По предложению автора проекта Торезский городской совет вправе протокольным решением отложить голосование по принятию проекта за основу до следующего очередного заседания. По истечении установленного срока рассмотрение данного вопроса начинается с прений и заканчивается голосованием о принятии проекта за основу.

Статья 42. Принятие проекта за основу

42.1. Принятие проекта за основу означает, что Торезский городской совет согласился с концепцией проекта, но принятый текст будет дорабатываться путем внесения в него поправок, не изменяющих одобренную концепцию.

42.2. Если никто из депутатов не заявит о желании подать поправки к принятому за основу проекту, то проект выносится на голосования для принятия.

Статья 43. Рассмотрение альтернативных проектов

43.1. Альтернативные проекты, то есть предлагающие взаимоисключающие по своему содержанию предложения в отношении одного и того же предмета, рассматриваются в рамках одного вопроса повестки дня.

Статья 44. Рассмотрение поправок к проекту

44.1. Поправки к проекту подаются председательствующему только в письменной форме непосредственно после принятия проекта за основу.

Статья 45. Порядок голосования поправок к проекту

45.1. Председательствующий ставит поправку на голосование.

45.2. Автор проекта голосуемой поправки зачитывает (излагает) поправку и аргументирует необходимость ее принятия.

45.3. Поправка считается принятой, если за нее проголосовало большинство от установленной Уставом городского округа Торез численности

депутатов Торезского городского совета.

45.4. Поправка, снятая автором проекта с голосования, может быть поддержана другим депутатом и в этом случае должна быть поставлена на голосование.

45.5. По истечении 30 минут после начала рассмотрения поправок Торезский городской совет принимает протокольное решение о продлении времени для дальнейшего рассмотрения поправок или переносе рассмотрения вопроса на другое заседание.

45.6. Перед голосованием поправки допускается по одному выступлению по мотивам голосования «за» и «против» принятия поправки. Выступления, не содержащие аргументации «за» или «против» принятия поправки, не допускаются.

Статья 46. Принятие решения

46.1. Решения и иные акты Торезского городского совета принимаются после внесения в установленном регламентом порядке поправок к проекту либо в случае, если проект уже был принят за основу.

Глава VII. Правила голосования

Статья 47. Виды голосования

47.1. При голосовании по одному вопросу депутат Торезского городского совета имеет один голос, подавая его «за» или «против» принятия решения, либо воздерживается, либо отказывается от голосования.

47.2. Депутат Торезского городского совета лично осуществляет свое право на голосование. Депутат Торезского городского совета, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования либо способом, отличным от принятого Торезским городским советом для голосования по данному вопросу, или передать свое право на голосование другому депутату Торезского городского совета.

47.3. Виды голосований, применяемых на заседаниях Торезского городского совета, классифицируются следующим образом:

- 1) по степени огласки – тайное, открытое или поименное;
- 2) по правам голосующего – обычное или строгое;
- 3) по последствиям – решающее, рейтинговое или справочное.

Статья 48. Открытое голосование

48.1. При проведении открытого голосования подсчет голосов осуществляется председательствующим на заседании Торезского городского совета.

48.2. Перед началом открытого голосования председательствующий на заседании Торезского городского совета сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и

последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, какая численность голосов (от установленного числа депутатов Торезского городского совета, от числа депутатов, избранных в Торезский городской совет, от числа депутатов Торезского городского совета, присутствующих на заседании) и какое большинство голосов (простое или квалифицированное) необходимы для принятия решения.

Под простым большинством голосов понимается количество голосов, превышающее половину от необходимой для принятия решения численности голосов хотя бы на один голос.

Под квалифицированным большинством голосов понимается количество голосов, равное или превышающее 2/3 от необходимой для принятия решения численности голосов хотя бы на один голос.

48.3. После объявления председательствующим на заседании Торезского городского совета о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания Торезского городского совета.

48.4. По окончании подсчета голосов председательствующий на заседании Торезского городского совета объявляет, принято решение или не принято (отклонено), а также результаты голосования.

48.5. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению Торезского городского совета может быть проведено повторное голосование.

Статья 49. Тайное голосование

49.1. Тайное голосование проводится:

при избрании председателя Торезского городского совета, заместителя председателя Торезского городского совета, депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе;

при присвоении звания «Почетный гражданин города Тореза»;

по требованию не менее 5 депутатов Торезского городского совета.

49.2. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

49.3. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Торезский городской совет избирает из числа депутатов открытым голосованием простым большинством голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета счетную комиссию из числа депутатов в составе не менее трех человек.

В счетную комиссию не могут входить председатель Торезского городского совета, его заместитель, а также депутаты, вопрос в отношении которых поставлен на тайное голосование.

Председатель и секретарь счетной комиссии избираются членами счетной комиссии из состава счетной комиссии.

49.4. Решения счетной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии.

49.5. Счетная комиссия обязана создать условия для тайного волеизъявления депутатов Торезского городского совета.

49.6. Процедура избрания депутата, осуществляющего полномочия на постоянной основе, аналогична процедуре избрания председателя Торезского городского совета.

Статья 50. Порядок тайного голосования и подсчета голосов

50.1. Каждому депутату Торезского городского совета выдается один бюллетень для тайного голосования.

50.2. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются аппаратом Торезского городского совета под контролем счетной комиссии по предложенной ею форме в количестве, соответствующем числу депутатов, избранных в Торезский городской совет.

50.3. Бюллетень для тайного голосования выдается депутатам Торезского городского совета счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Торезского городского совета. При получении бюллетеня депутат Торезского городского совета расписывается напротив своей фамилии в указанном списке. Количество выданных бюллетеней отражается в протоколе тайного голосования.

50.4. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов, о чем делается соответствующая запись в протоколе тайного голосования.

50.5. Депутат Торезского городского совета делает необходимую отметку в бюллетене и опускает его в специальный ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией печатью Торезского городского совета.

50.6. По завершении голосования председатель счетной комиссии в присутствии депутатов, участвующих в заседании Торезского городского совета, открывает ящик для голосования и извлекает из него бюллетени. Счетная комиссия открыто подсчитывает количество бюллетеней, принявших участие в голосовании (находившихся в ящике для голосования), и оглашает результаты подсчета.

50.7. После оглашения количества бюллетеней, принявших участие в голосовании, счетная комиссия приступает к подсчету голосов. Подсчет голосов осуществляется открыто в присутствии депутатов. В ходе подсчета голосов председатель счетной комиссии демонстрирует каждый бюллетень и оглашает его содержание. Любой депутат вправе лично ознакомиться с любым бюллетенем.

50.8. Недействительными считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Торезского городского совета. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

50.9. По итогам тайного голосования счетная комиссия составляет

протокол тайного голосования и делает доклад о результатах тайного голосования.

50.10. Протокол счетной комиссии подписывается всеми членами комиссии и приобщается к протоколу заседания Торезского городского совета вместе с бюллетенями, участвовавшими в голосовании. Члены счетной комиссии, несогласные с решением счетной комиссии, имеют право изложить особое мнение. В протоколе счетной комиссии отражаются сведения о результатах подсчета:

- количества изготовленных бюллетеней;
- количества выданных бюллетеней;
- количества бюллетеней, принявших участие в голосовании;
- количества недействительных бюллетеней;
- голосов, отданных за каждый вариант голосования.

50.11. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Торезский городской совет принимает к сведению. На основании принятого к сведению Торезского городского совета доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий на заседании Торезского городского совета объявляет, принято решение или нет, а при выборах называет избранные кандидатуры.

Статья 51. Поименное голосование

51.1. Поименное голосование проводится с соблюдением требований настоящего регламента по решению Торезского городского совета, принимаемому большинством голосов от установленной численности Торезского городского совета, в том числе с использованием бланков поименного голосования либо посредством поименного опроса.

51.2. Бланк поименного голосования заполняется депутатом и содержит фамилию депутата, формулировку предложения, результат голосования («за» или «против»), подпись депутата, дату.

51.3. В заранее заготовленных бланках должны содержаться слова «за», «против». Если голосующий вычеркнул оба этих слова, это означает, что он воздержался. Бланк, в котором голосующий оставил оба этих слова, как и бланк, по которому голосующего установить невозможно, при подсчете голосов не учитывается.

51.4. Заполненные бланки сохраняются до окончания срока полномочий Торезского городского совета соответствующего созыва, но не менее шести месяцев после проведения поименного голосования.

51.5. Формулировка предложения для голосования должна быть лаконичной, однозначно воспринимаемой и не содержащей отрицания или запрета. Формулировка записывается в бланк под диктовку автора предложения (автора проекта) или председательствующего на заседании.

Статья 52. Условия изменения решения при поименном голосовании

52.1. Прием бланков поименного голосования производится до момента, установленного Торезским городским советом. До этого момента депутат вправе изменить свое решение и заменить свой бланк голосования. Если момент окончания голосования не определяется, то депутат вправе изменить свое решение (или принять участие в голосовании) до момента объявления результатов голосования.

52.2. Исправление результата голосования в бланке не допускается. В спорных случаях счетная комиссия вправе запрашивать у депутатов пояснения по их бланкам. Воспрещаются любые формы давления на депутатов с целью принудить их изменить результат голосования.

Статья 53. Сообщение о результатах поименного голосования

53.1. Результаты поименного голосования оглашаются в день голосования. Результаты поименного голосования по решению Торезского городского совета могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

Статья 54. Обычное и строгое голосование

54.1. При обычном голосовании депутат вправе голосовать за один или несколько из предложенных вариантов голосования.

54.2. При строгом голосовании депутат не вправе голосовать более чем за один из вариантов голосования.

55. Рейтинговое голосование

55.1. Рейтинговое голосование - голосование, проводимое в целях выявления степени поддержки каждого из вынесенных на голосование проектов решений.

55.2. Торезский городской совет заслушивает доклады по каждому из проектов решений. После прений по докладам перед голосованием за основу Торезский городской совет путем открытого голосования определяет, какой из проектов решений принимается за основной, и по нему проводятся все последующие процедуры рассмотрения.

55.3. Рейтинговое голосование может проходить как тайно, так и открыто.

55.4. Рейтинговое голосование может проходить в два и более туров, при этом количество предлагаемых вариантов в первом туре не ограничивается.

55.5. Правила рейтингового голосования устанавливаются Торезским городским советом каждый раз непосредственно перед проведением голосования.

Статья 56. Справочное голосование

56.1. Справочное голосование не может служить основанием для принятия

каких-либо решений и носит информационный характер.

56.2. Справочное голосование не может проводиться тайно или поименно.

56.3. Председательствующий на заседании или автор проекта вправе в любой момент поставить проект на справочное голосование.

56.4. При наличии альтернативных проектов председательствующий перед началом прений может поставить их на справочное голосование.

Статья 57. Повторное голосование

57.1. Повторное голосование по одному и тому же вопросу допускается в случаях, предусмотренных регламентом, а также по решению Торезского городского совета, принятому тем же большинством голосов, которое необходимо для принятия решения. Основаниями для этого могут быть нарушение регламента, ошибки при подсчете голосов, а также иные основания.

Статья 58. Голосование альтернативных предложений

58.1. Альтернативными считаются такие предложения, из которых следует выбрать не более одного. Альтернативными могут быть предложения:

по кандидатурам в состав рабочих органов Торезского городского совета и иным персональным вопросам;

по проектам нормативных, правовых и иных актов Торезского городского совета;

по иным вопросам повестки дня Торезского городского совета.

58.2. При голосовании альтернативных предложений число голосов «против» каждого из них не выясняется. Председательствующий на заседании предлагает голосовать «за» поступившие альтернативные предложения. До голосования перечисляются все альтернативные предложения.

58.3. Если голосование проводилось более чем по двум альтернативным предложениям и ни одно из них не набрало необходимого числа голосов, проводится голосование по двум альтернативным предложениям, набравшим наибольшее число голосов по сравнению с другими предложениями.

58.4. Если в результате голосования по двум альтернативным предложениям ни одно из них не набрало необходимого числа голосов, голосование проводится по предложению, набравшему наибольшее количество голосов.

58.5. Если в результате голосования по предложению, набравшему наибольшее количество голосов, такое предложение не наберет необходимого числа голосов или при голосовании по двум альтернативным предложениям оба предложения наберут одинаковое число голосов, то определение альтернативных предложений и их голосование проводятся повторно. Дата и время повторного голосования альтернативных предложений определяются протокольным решением Торезского городского совета.

Статья 59. Права председательствующего при голосовании

59.1. Председательствующий на заседании вправе:

- 1) проводить обычное голосование альтернативных предложений в несколько туров;
- 2) обобщать несколько предложений в одно ключевое с тем, чтобы в случае его принятия сократить число альтернативных предложений;
- 3) вносить собственные предложения или компромиссные формулировки, не снимая с голосования ни одного из предложений депутатов;
- 4) проводить справочное голосование, не интерпретируя его результаты как решающие;
- 5) проводить вслед за справочным решающее голосование по тому же вопросу.

При большом количестве предложений, которые относятся к различным проблемам, председательствующий проводит серию голосований.

В первую очередь голосуются предложения по порядку ведения заседания, а затем проводятся голосования по существу каждой проблемы в рамках вопроса повестки дня.

Глава VIII. Протокол заседания Торезского городского совета. Хранение документов

Статья 60. Требования к протоколу заседания Торезского городского совета

60.1. На каждом заседании Торезского городского совета ведется протокол.

60.2. В протоколе заседания Торезского городского совета указываются:

- 1) наименование Торезского городского совета и его созыв;
- 2) порядковый номер заседания Торезского городского совета (в пределах созыва), дата и место проведения заседания;
- 3) установленное число депутатов Торезского городского совета, число депутатов, избранных в Торезский городской совет, число и список присутствующих на заседании депутатов;
- 4) состав присутствующих лиц с указанием должности и места работы;
- 5) утвержденная повестка дня заседания (наименование вопросов, фамилии, инициалы и должность докладчиков и содокладчиков);
- 6) краткое изложение обсуждения вопросов, включенных в повестку дня заседания Торезского городского совета, фамилии, инициалы выступавших;
- 7) перечень всех принятых решений с указанием числа голосов, поданных «за», «против», и воздержавшихся.

60.3. Решения Торезского городского совета по процедурным вопросам отражаются в тексте протокола заседания Торезского городского совета.

60.4. К протоколу заседания прилагаются:

- 1) подлинные экземпляры принятых Торезским городским советом решений, материалы к ним;

- 2) особые мнения депутатов, выраженные в письменной форме;
- 3) протоколы счетных комиссий с приложенными к ним бюллетенями;
- 4) список приглашенных на заседание лиц с указанием их должностей.

Статья 61. Сроки оформления протокола

61.1. Протокол заседания оформляется в течение двадцати одного календарного дня со дня проведения заседания. Протокол подписывается лицом, председательствовавшим на заседании Торезского городского совета.

61.2. Если в ходе проведения заседания Торезского городского совета председательствовавшие менялись, то протокол подписывают все председательствовавшие на данном заседании.

61.3. В протоколе указываются фамилия ведущего протокол (ответственного исполнителя).

62. Хранение подлинников протоколов заседания

62.1. Подлинные экземпляры протоколов заседания Торезского городского совета в течение срока полномочий действующего состава Торезского городского совета хранятся в аппарате Торезского городского совета в условиях, исключающую их порчу или утрату, а затем передаются в архив.

62.2. Депутаты имеют открытый доступ к протоколам заседаний Торезского городского совета.

62.3. Заверенные надлежащим образом копии протоколов заседаний выдаются по устному или письменному запросу депутатов Совета, по письменному запросу администрации городского округа Торез, а также по запросу суда и правоохранительных органов.

Статья 63. Доступ к протоколам и материалам закрытых заседаний

63.1. В случае проведения закрытого заседания Торезского городского совета в связи с наличием в материалах, необходимых для рассмотрения вопроса повестки дня, сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, оформление протокола и материалов закрытого заседания Торезского городского совета, их хранение, тиражирование, распространение, пересылка и допуск к ним депутатов Торезского городского совета, сотрудников муниципалитета и иных лиц производятся по правилам, установленным законодательством Российской Федерации для работы со сведениями, относящимися к информации ограниченного доступа.

63.2. В случае проведения закрытого заседания Торезского городского совета по иным причинам, не связанным с наличием в материалах заседания сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, оформление протокола и материалов такого заседания, а также доступ к ним осуществляются в обычном порядке.

Глава IX. Рабочие органы Торезского городского совета

Статья 64. Состав рабочих органов Торезского городского совета

64.1. В целях эффективного осуществления своей деятельности Торезский городской совет образует из числа депутатов Торезского городского совета рабочие органы: комитеты, комиссии, рабочие группы, а также иные рабочие органы.

64.2. Порядок образования и деятельности постоянно действующих комитетов, комиссий и рабочих групп определяется в соответствии с настоящим регламентом и соответствующими решениями Торезского городского совета о создании указанных рабочих органов.

64.3. Порядок образования и деятельности временных комиссий или временных рабочих групп, иных рабочих органов Торезского городского совета определяется решениями Торезского городского совета о создании указанных рабочих органов.

64.4. Решения об образовании рабочих органов, направлении их деятельности, количественном и персональном составе таких органов, избрании и переизбрании их председателей принимаются простым большинством голосов от установленной численности Торезского городского совета.

Включение депутата в состав рабочего органа допускается только при наличии его устного или письменного согласия работать в составе такого рабочего органа.

Депутаты, не являющиеся членами соответствующих рабочих органов, имеют право присутствовать на заседаниях этих рабочих органов, выступать по существу обсуждаемых вопросов и голосовать с правом совещательного голоса.

64.5. Все решения, принимаемые на заседаниях рабочих органов Торезского городского совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях этих органов депутатов.

64.6. Комитеты и комиссии вправе проводить совместные заседания.

64.7. Комитеты и комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для осуществления их деятельности, а также приглашать на свои заседания заинтересованных в решении вопроса лиц.

64.8. Комитеты и комиссии представляют Торезскому городскому совету отчеты о своей деятельности в порядке и в сроки, установленные решениями об образовании этих рабочих органов.

Статья 65. Фракции

65.1. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым Торезским городским советом, депутаты могут образовывать фракции.

65.2. Фракция – объединение депутатов, представляющее в Торезском городском совете какую-либо политическую партию, созданное в целях

проведения политической позиции, выработанной партией по определенному кругу вопросов общественной значимости.

65.3. Фракции образуются только из числа депутатов.

65.4. Фракции обладают равными правами.

65.5. Депутаты, не вошедшие ни в одну фракцию при ее регистрации, в дальнейшем могут войти в любую из них с согласия ее членов.

65.6. Депутат может быть членом только одной фракции.

65.7. Внутренняя деятельность организуется фракцией самостоятельно.

65.8. Создание фракции, утверждение положения о фракции, избрание ее руководящих органов осуществляются на организационном собрании избранных депутатов, выдвинутых политической партией.

65.9. Регистрация фракции носит уведомительный характер. Для регистрации фракции необходимо подать следующие документы в постоянный комитет, регистрирующий фракции:

1) протокол организационного собрания фракции, включающий решения о принятии положения о фракции, списочном составе, избрании руководителя фракции, заместителя (заместителей) руководителя фракции;

2) положение о фракции;

3) личные письменные заявления депутатов.

65.10. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Торезском городском совете, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

65.11. Порядок деятельности фракций устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Статья 66. Образование и деятельность постоянных комитетов и комиссий

66.1. Постоянные комитеты Торезского городского совета образуются на срок полномочий Торезского городского совета для рассмотрения общих и комплексных вопросов.

66.2. Постоянные комиссии Торезского городского совета образуются на срок полномочий Торезского городского совета для рассмотрения определенных вопросов.

66.3. Количественный состав постоянных комитетов и комиссий устанавливается Торезским городским советом.

66.4. Наименование, направление деятельности и полномочия постоянных комитетов и комиссий устанавливаются решениями Торезского городского совета об образовании указанных рабочих органов.

66.5. Постоянный комитет Торезского городского совета возглавляется председателем комитета, избираемым из числа депутатов Торезского

городского совета, включенных в состав соответствующего комитета. Постоянная комиссия Торезского городского совета возглавляется председателем комиссии, избираемым из числа депутатов Торезского городского совета, включенных в состав соответствующей комиссии. Председатели постоянных комитетов и комиссий избираются на заседаниях Торезского городского совета.

66.6. Порядок работы постоянных комитетов и комиссий определяется председателями таких комитетов и комиссий.

66.7. Депутат Торезского городского совета может быть председателем не более чем одного постоянного комитета или постоянной комиссии Торезского городского совета.

66.8. Председатель Торезского городского совета не вправе быть председателем постоянного комитета или постоянной комиссии.

67. Аппарат Торезского городского совета

67.1. Структура аппарата Торезского городского совета утверждается решением Торезского городского совета.

67.2. Положение об аппарате Торезского городского совета его штатное расписание и смета расходов на обеспечение деятельности Торезского городского совета и его аппарата в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете, утверждается распоряжением Председателя Торезского городского совета.

67.3. Общее руководство деятельностью аппарата Торезского городского совета осуществляют председатель Торезского городского совета и заместитель председателя Торезского городского совета.

67.4. Текущей деятельностью аппарата Торезского городского совета руководит Руководитель аппарата Торезского городского совета.

67.5. Сотрудники аппарата Торезского городского совета:

решают все текущие технические вопросы Торезского городского совета;

выполняют разовые поручения председателя Торезского городского совета и его заместителя, председателей комитетов, комиссий и иных рабочих органов Торезского городского совета;

разовые поручения депутатов Торезского городского совета, непосредственно связанные с деятельностью Торезского городского совета;

проводят техническую подготовку заседаний Торезского городского совета, заседаний рабочих органов Торезского городского совета;

осуществляют курьерские функции;

печатают и размножают тексты проектов документов Торезского городского совета;

ведут протоколы заседаний Торезского городского совета и при необходимости протоколы заседаний рабочих органов Торезского городского совета;

регистрают обращения граждан, общественных организаций,

юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

регистрают и рассылают депутатские обращения, письма и запросы, ответы на обращения граждан, письменные вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы Торезского городского совета и депутатов Торезского городского совета.

67.6. Депутаты могут иметь общественных помощников, действующих на безвозмездной основе, числом не более трех.

67.7. Права, обязанности и основные функции общественных помощников определяются соответствующим Положением, утвержденным Торезским городским советом.

Глава X. Соблюдение регламента и ответственность за его нарушения

Статья 68. Контроль над соблюдением регламента

68.1. Контроль над соблюдением регламента возлагается на председателя Торезского городского совета.

68.2. Контроль над соблюдением регламента во время заседаний Торезского городского совета возлагается на председательствующего на заседании Торезского городского совета.

Статья 69. Меры воздействия за нарушение порядка заседания

69.1. При нарушении участником заседания требований пунктов 2-4 части 15.1 статьи 15 настоящего регламента к нему могут применяться следующие меры воздействия:

- 1) призыв к порядку;
- 2) призыв к порядку с занесением в протокол;
- 3) лишение слова до окончания заседания.

Статья 70. Условия призыва к порядку

70.1. Призывать участников заседания к порядку вправе только председательствующий на заседании.

70.2. Участник заседания призывается к порядку, если он:

- 1) выступает без разрешения председательствующего;
- 2) допускает в своей речи оскорбительные выражения.

Статья 71. Условия призыва к порядку с занесением в протокол

71.1. Участник заседания, который на том же заседании уже был призван к порядку, призывается к порядку с занесением в протокол.

Статья 72. Лишение слова до окончания заседания

72.1. Депутат может быть лишен слова до окончания заседания по

решению Торезского городского совета, принятому простым большинством голосов от присутствующих на заседании по предложению председательствующего на заседании и без обсуждения.

72.2. Лишение слова до окончания заседания может быть применено к депутату Торезского городского совета, который:

1) будучи призван к порядку с занесением в протокол, не выполняет требования председательствующего;

2) создал беспорядок на заседании или иным образом препятствовал проведению заседания;

3) оскорбил Торезский городской совет, участников заседания или иных лиц, находящихся как в зале заседаний, так и вне зала.

72.3. Если лишенный слова депутат продолжает нарушать порядок на заседании или совершать иные действия, указанные в пункте 72.2 настоящего регламента, такой депутат удаляется из зала заседания Торезского городского совета по решению председательствующего на заседании либо по решению Торезского городского совета, принятому большинством голосов от присутствующих на заседании.

Статья 73. Освобождение от меры воздействия

73.1. К депутату могут не применяться меры воздействия, указанные в статье 69 настоящего регламента, если он своевременно принес публичные извинения.

Статья 74. Предотвращение беспорядка на заседании Торезского городского совета

74.1. Если на заседании возник беспорядок и принятые в соответствии со статьей 72 настоящего регламента меры не повлекли за собой прекращение беспорядка, председательствующий на заседании объявляет перерыв и покидает свое место.

74.2. Если по истечении 30 минут после объявления перерыва беспорядок продолжается, то председательствующий вправе объявить заседание закрытым.

Глава XI. Утверждение регламента

Статья 75. Утверждение Регламента

75.1. Регламент утверждается решением Торезского городского совета 2/3 голосов от установленной Уставом городского округа численности депутатов Торезского городского совета.

75.2. Внесение изменений и дополнений в регламент осуществляется в том же порядке, что и утверждение регламента.

ХII. Особый порядок проведения заседаний, голосования и принятия решений по отдельным вопросам

Статья 76. Порядок проведения заседаний, голосования и принятия решения об избрании на должность главы городского округа Торез

76.1. Вопрос об избрании главы городского округа Торез рассматривается после поступления в Торезский городской совет решения конкурсной комиссии о представлении отобранных кандидатов на рассмотрение Торезскому городскому совету для избрания главы городского округа Торез на очередном заседании Торезского городского совета в установленном настоящим регламентом порядке.

76.2. До начала процедуры голосования каждому из отобранных конкурсной комиссией кандидатов предоставляется право лично выступить на заседании Торезского городского совета. Выступление каждого кандидата по продолжительности не может превышать 15 минут.

Депутаты вправе задавать вопросы кандидату по окончании его выступления. Ответ кандидата не может превышать 5 минут на один вопрос.

После выступлений кандидатов и ответов ими на вопросы депутаты приступают к процедуре голосования.

76.3. В случае представления кандидатом в Торезский городской совет письменного заявления об отказе от участия в процедуре избрания главой городского округа Торез Торезский городской совет проводит голосование по оставшимся кандидатам (кандидату).

76.4. Глава городского округа Торез избирается открытым строгим голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, простым большинством голосов от установленной численности депутатов Торезского городского совета.

76.5. Если по итогам голосования ни один из кандидатов не набрал достаточного для принятия решения числа голосов, то на повторное голосование ставятся кандидатуры, набравшие 5 и более голосов. Решение об избрании считается принятым, если при повторном голосовании кандидат набрал достаточное для принятия решения число голосов.

76.6. Если по итогам повторного голосования ни один из кандидатов не набрал достаточного для принятия решения числа голосов, вопрос об избрании главы городского округа Торез снимается с рассмотрения до проведения нового конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа Торез.

76.7. Днем вступления главы городского округа Торез в должность считается день принятия Торезским городским советом решения об избрании главы городского округа Торез.

76.8. Решение Торезского городского совета об избрании главы городского округа Торез подлежит опубликованию в газете «Торезский горняк» и размещению на официальном сайте администрации городского округа Торез в сети Интернет в течение 3 дней со дня принятия решения.

Статья 77. Образцы бланков

Определить бланки Торезского городского совета в соответствии с приложениями к Регламенту Торезского городского совета:

бланк решения Торезского городского совета (приложение 3);

бланк постановления Председателя Торезского городского совета (приложение 4);

бланк распоряжения Председателя Торезского городского совета (приложение 5);

бланк письма Торезского городского совета (приложение 6);

бланк письма Председателя Торезского городского совета (приложение 7);

бланк письма депутата Торезского городского совета (приложение 8);

бланки писем постоянных комитетов Торезского городского совета (приложение 9).

Приложение 1

к Регламенту Торезского городского совета Донецкой Народной Республики (статья 14)

Председателю Торезского городского совета Донецкой
Народной Республики

(фамилия, имя, отчество)

Депутата Торезского городского совета Донецкой Народной
Республики

(фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 7 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах
организации местного самоуправления"

я, _____

(фамилия, имя, отчество депутата)

депутат _____

(наименование представительного органа муниципального образования)

уведомляю о намерении заниматься иной оплачиваемой деятельностью
в период с " __ " _____ 20__ года по " __ " _____ 20__ года

по

(по трудовому договору, гражданско-правовому договору и т.п.)

в _____

(полное наименование организации, адрес организации, характеристика
деятельности организации)

в должности _____

(наименование должности, основные обязанности, краткое описание
характера работы)

(иные сведения, которые депутат полагает необходимым
сообщить Председателю ... городского совета)

" __ " _____ 20__ года _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Уведомление зарегистрировано
" __ " _____ 20__ года

(фамилия, должность уполномоченного
должностного лица)

Приложение 2

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 14)

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений депутатов ... городского совета/муниципального совета,
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, о намерении
выполнять иную оплачиваемую работу

N п/п	Дата регистра ции уведомл ения	Ф.И.О., представив шего уведомлен ие	Наименование организации по месту иной оплачиваемой работы, адрес организации	Должность по месту иной оплачивас мой работы	Дата начала иной оплачивас мой работы	Дата окончания иной оплачивасмо й работы	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 3

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк решения Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

Р Е Ш Е Н И Е

г. Торез

№ _____

Приложение 4

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк постановления Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

г. Торез

№ _____

Приложение 5

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк распоряжения Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Торез

№ _____

Приложение 6

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк письма Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ТОРЕЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(первый созыв)

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

Приложение 7

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк письма Председателя Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovnet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

Приложение 8

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланк письма депутата Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ДЕПУТАТ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

Фамилия, имя, отчество депутата

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____

на № _____ от _____

Приложение 9

к Регламенту Торезского
городского совета
Донецкой Народной
Республики
(статья 77)

Бланки писем постоянных комитетов Торезского городского совета
Донецкой Народной Республики

**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКЕ,
БЮДЖЕТУ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ПРАВОВЫМ ВОПРОСАМ, МЕСТНОМУ
САМОУПРАВЛЕНИЮ, ДЕПУТАТСКОЙ ЭТИКЕ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОМУ ХОЗЯЙСТВУ,
БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ТРАНСПОРТУ,
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ,
ЭКОЛОГИИ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____

**ПОСТОЯННЫЙ КОМИТЕТ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ, КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ, СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКЕ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
ТОРЕЗСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(первый созыв)**

ул. Пионерская, 3, г.о. Торез, г. Торез, 286600, e-mail: torezgorsovet@mail.ru

№ _____
на № _____ от _____