



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2026

г. Торез

№ 299-па

О создании Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Донецкой Народной Республики от 12.12.2025 № 235-РЗ «Об организации местного самоуправления в Донецкой Народной Республике», Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 21.06.2024 № 110 «Об утверждении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики», подпунктом 9 пункта 4.7 раздела 4, пунктом 5.1 раздела 5 Положения об администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 24, администрация городского округа Торез Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез».
2. Установить, что свою деятельность Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» осуществляет с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
3. Утвердить:
 - 3.1. Устав Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» (прилагается).

3.2. Организационно–штатную структуру Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» (прилагается).

3.3. Предельную штатную численность работников Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» в количестве 13 (тринадцати) штатных единиц.

4. Назначить Косенко Вячеслава Александровича на должность начальника Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез».

5. Начальнику. Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» Косенко Вячеславу Александровичу обеспечить совершение необходимых юридических действий, связанных с государственной регистрацией Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез».

6. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики - gisnpra-dnr.ru и разместить на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
городской округ Торез
Донецкой Народной Республики



А.В. Чесноков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Торез Донецкой
Народной Республики
от 01.04.2026 № 299-па

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез» (далее – Учреждение) создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, муниципальных правовых актов муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, настоящего Устава.

1.2. Настоящий Устав определяет основные задачи, функции и полномочия Учреждения.

1.3. Официальное наименование Учреждения: полное – Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Торез»; сокращенное – МКУ «ЕДДС г.о. Торез».

1.4. Юридический адрес и местонахождение Учреждения: 286600, Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Торез, город Торез, улица Николаева, дом 26.

Почтовый (фактический) адрес Учреждения: 286600, Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Торез, город Торез, улица Николаева, дом 26.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – Учредитель).

1.6. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация городского округа Торез Донецкой Народной Республики.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в соответствии с законодательством, печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием Учредителя, штампы, бланки и другие средства индивидуализации. Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.9. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение;
тип – казенное.

1.10. Учреждение является органом повседневного управления муниципального звена городского округа Торез территориальной подсистемы Донецкой Народной Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Торезское звено РСЧС).

1.11. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики на основании бюджетной сметы.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания Учреждения является повышение готовности служб муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Торез) к реагированию на угрозы возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС) и происшествий, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств Торезского звена РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий Учредителя по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа Торез, защите населения и территорий от ЧС (происшествий), в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

Задачами Учреждения являются:

Прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях) от населения, организаций, технических систем, в том числе поступающих через единый номер «112», анализ и оценка достоверности поступившей информации, организация реагирования на вызовы (доведение ее до дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение и контроль результатов реагирования.

Регистрация всех входящих и исходящих вызовов (сообщений) об угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий) по номеру «112».

Мониторинг и сбор информации, поступающей от различных источников, в том числе автоматизированных систем и оконечных устройств, проведение ее обработки, оценки и анализа, прогнозирование складывающейся обстановки и разработка предложений для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения.

Организация и осуществление информационного обмена по вопросам защиты населения и территорий от ЧС с ДДС экстренных оперативных служб (пожарной охраны,

полиции, скорой медицинской помощи, аварийной газовой службы), других организаций, учреждений и предприятий в целях реагирования на принятые вызовы и сообщения в соответствии с их компетенциями.

Сбор, обработка и анализ данных, необходимых для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), определение масштаба и уточнение состава сил, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение и информирование об обстановке, доведение поставленных задач и контроль их исполнения.

Сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга, действующих на территории городского округа Торез, информации об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий).

Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС и реагированию на происшествие, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами городского округа Торез вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах, установленных вышестоящими органами полномочий).

Доведение до Главы муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – Глава округа), ДДС и организаций экстренных предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Представление вышестоящим органам управления по подчиненности докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по их ликвидации.

Своевременное доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о мерах и способах защиты от поражающих факторов, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Обеспечение постоянной готовности к использованию систем оповещения населения всех уровней, расположенных на территории городского округа Торез.

Мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств.

Уточнение и корректировка действий привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112».

Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с территории городского округа Торез.

Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

2.2. Учреждение является вышестоящим органом для всех ДДС, действующих на территории городского округа Торез по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на происшествия.

2.3. Учреждением прием информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) от населения, организаций и ДДС проводится по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по номеру телефона Учреждения и номеру

«112», а также от сигнальных систем, систем мониторинга и других технических систем. Использование единого номера вызова экстренных оперативных служб «112» не отменяет ранее принятого порядка приема от населения сообщений о происшествиях (по телефонам 101, 102, 103, 104 и др.).

2.4. Учреждение функционирует круглосуточно и при этом должно:

2.4.1. Обеспечить оповещение руководящего состава и сил РСЧС, в том числе ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций (объектов), привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий).

2.4.2. Обеспечить взаимодействие с руководителями соответствующих служб с целью немедленного направления к месту ЧС (происшествия) сил и средств РСЧС.

2.4.3. Обеспечить координацию действий сил и средств РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций по предотвращению и/или ликвидации ЧС (происшествий).

2.4.4. По решению Главы округа – председателя Городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее - КЧС и ОПБ) обеспечить своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС.

2.4.5. Самостоятельно принимать необходимые решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

2.5. Учреждение как орган повседневного управления РСЧС муниципального уровня функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; ЧС – при возникновении и ликвидации ЧС.

2.6. В режиме повседневной деятельности Учреждение осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС. В этом режиме Учреждение осуществляет:

2.6.1. Прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия).

2.6.2. Сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности.

2.6.3. Обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов по подчиненности.

2.6.4. Поддержание в готовности к применению программно-технических средств, систем связи и оповещения.

2.6.5. Передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ, руководителю органа, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС городского округа Торез, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Донецкой Народной Республике (далее – ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике).

2.6.6. По решению Главы округа – председателя КЧС ОПБ, с пульта управления Учреждения или ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике проводит информирование населения об угрозе возникновения ЧС, о порядке действий.

2.6.7. Получение и анализ данных от систем мониторинга, систем наблюдения и контроля за обстановкой в городском округе Торез, состоянием потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, а также за состоянием окружающей среды, в том числе от аппаратно-программного комплекса «Безопасный город».

2.6.8. Внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию Учреждения на ЧС (происшествия).

2.6.9. Разработку, корректировку и согласование с ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций регламентов и соглашений о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии.

2.6.10. Контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий в системах жизнеобеспечения городского округа Торез.

2.6.11. Уточнение и корректировку действий ДДС, привлеченных к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112».

2.6.12. Контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с территории городского округа Торез.

2.7. ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями, заключенными с Учреждением соглашениями о взаимодействии, и своевременно представляют в Учреждение оперативную информацию о текущей обстановке, об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия); а также о ходе и об окончании проведения работ по ликвидации ЧС (происшествия).

2.8. Сообщения, поступившие в ДДС и идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в Учреждение. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

2.9. В режим повышенной готовности Учреждение и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций переводятся при угрозе возникновения ЧС. В режим повышенной готовности и режим ЧС Учреждение и ДДС городского округа Торез переводятся решением Главы округа (председателя КЧС и ОПБ). В режиме повышенной готовности Учреждение дополнительно осуществляет:

2.9.1. Взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС.

2.9.2. Оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС.

2.9.3. Передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ, руководителю органа, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС городского округа Торез, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике.

2.9.4. Получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории городского округа Торез, на потенциально опасных объектах, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды.

2.9.5. Прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по

действиям привлекаемых ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС.

2.9.6. Корректировку планов реагирования на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории городского округа Торез в целях предотвращения ЧС.

2.9.7. Координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

2.9.8. Информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС.

2.9.9. По решению Главы округа (председателя КЧС и ОПБ), с пульта управления Учреждения или ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике проводит оповещение населения об угрозе возникновения ЧС, информирует о принимаемых мерах и порядке действий.

2.9.10. Обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов вышестоящим органам управления по подчиненности.

2.9.11. Представление докладов вышестоящим органам управления по подчиненности в соответствии с установленной формой.

2.10. В режиме повышенной готовности Учреждение действует в соответствии с положением о местной подсистеме РСЧС и соглашениями (регламентами).

2.11. При возникновении ЧС муниципального, межмуниципального или более масштабного характера старший оперативный дежурный (оперативный дежурный) Учреждения немедленно оповещает Главу округа (председателя КЧС и ОПБ), старшего оперативного дежурного ЦУКС ГУ МЧС по Донецкой Народной Республике, начальника Учреждения, осуществляет вызов членов КЧС и ОПБ, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по ликвидации ЧС. До прибытия Главы округа (председателя КЧС и ОПБ) старший оперативный дежурный (оперативный дежурный) Учреждения осуществляет оповещение и выдвижение сил и средств муниципального звена РСЧС к месту ЧС (происшествия). По решению Главы округа (председателя КЧС и ОПБ) на территории может быть введен режим ЧС. Решение о введении на территории городского округа Торез режима ЧС доводится до органов управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, привлекаемых к реагированию и ликвидации ЧС и других заинтересованных организаций, ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике.

2.12. В режиме ЧС Учреждение дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

2.12.1. Организует немедленное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их усилий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных.

2.12.2. Самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

2.12.3. Осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации,

проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций, действующих на территории городского округа Торез.

2.12.4. По решению Главы округа (председателя КЧС и ОПБ) с пульта управления Учреждения или ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике проводят оповещение населения о ЧС, информируют о сложившейся ситуации, принимаемых мерах и порядке действий.

2.12.5. Осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также оперативное управление действиями ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС.

2.12.6. Осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Главой округа (председателем КЧС и ОПБ), оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Донецкой Народной Республике, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ДДС экстренных оперативных служб и ДДС организаций о ходе реагирования на ЧС и ходе ведения аварийно-восстановительных работ.

2.12.7. Осуществляет привлечение аварийно-восстановительных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и иных организаций к мероприятиям по проведению аварийно-восстановительных работ в зоне ЧС, если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

2.12.8. Осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ.

2.12.9. Готовит и представляет в вышестоящие органы управления по подчиненности доклады и донесения о ЧС в соответствии с установленной формой.

2.13. В режимах повышенной готовности и ЧС информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через Учреждение. Для этого в Учреждение от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно силах и средствах. Поступающая в Учреждение информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

3.1.1. Заключать все виды договоров, контрактов, соглашений с юридическими, физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также целям и задачам деятельности Учреждения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.1.2. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права.

3.1.3. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

3.1.4. Выступать в качестве истца и ответчика в судебных органах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.5. Осуществлять иные права в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.2. При реализации своей деятельности Учреждение обязано:

3.2.1. Исполнять полномочия, возложенные Учредителем.

3.2.2. Обеспечивать достижение и выполнение задач, установленных настоящим Уставом.

3.2.3. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

3.2.4. В установленном порядке вести делопроизводство и хранить документы по всем направлениям своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

3.2.5. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.2.6. Предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Учреждения, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

3.2.7. Обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных.

3.2.8. Обеспечивать конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2.9. Обеспечивать своевременное перечисление предусмотренных действующим законодательством платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды.

3.2.10. Обеспечивать своевременность и полноту объема выплаты работникам заработной платы и иных выплат.

3.2.11. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, эффективность его использования в строгом соответствии с его назначением.

3.3. Учреждение, его работники несут ответственность за соблюдение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя.

4.2. Учреждение совершает сделки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной форме и иных формах являются:

имущество, закрепленное за ним Учредителем имущества в установленном законом порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

бюджетные средства;

иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

4.4. Учреждение обязано эффективно использовать закрепленное за ним имущество в соответствии с целями своей деятельности и назначением, обеспечить сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами.

4.5. Учредитель вправе изъять лишнее, не используемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением.

4.6. Земельные участки, необходимые для осуществления Учреждением своей уставной деятельности, предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа Торез на основании бюджетной сметы.

4.8. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в органах Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.10. В случае уменьшения Учреждению, как получателю бюджетных средств, главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4.11. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Учреждения отвечает Учредитель.

4.12. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.13. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.14. При использовании имущества Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах бюджетной сметы;
начислять амортизационные отчисления;
представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности в установленном порядке.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К компетенции Учредителя Учреждения относятся:

- 5.1.1. Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- 5.1.2. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.
- 5.1.3. Назначение на должность и освобождение от должности, заключение трудового договора с начальником Учреждения.
- 5.1.4. Принятие решений о приобретении недвижимого имущества.
- 5.1.5. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения.
- 5.1.6. Контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества, закрепленного за Учреждением.
- 5.1.7. Решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя.

5.2. Начальник Учреждения является единоличным исполнительным органом. Начальник Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Главы округа. При назначении на должность начальника Учреждения обязательным условием является заключение трудового договора. Трудовой договор (дополнительные соглашения к трудовому договору) с начальником Учреждения подписывает Глава округа в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. К компетенции начальника Учреждения относятся:

- 5.3.1. Представление Учреждения без доверенности во всех инстанциях, организациях, учреждениях.
- 5.3.2. Распоряжение имуществом и материальными ценностями Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3.3. Подбор, прием на работу кадров, увольнение и перемещение сотрудников в соответствии действующим трудовым законодательством Российской Федерации, выдача доверенностей.
- 5.3.4. Утверждение штатного расписания Учреждения, внесение изменений в штатное расписание, по согласованию с Учредителем.
- 5.3.5. Издание приказов и инструкций, обязательных для выполнения всеми работниками Учреждения.
- 5.3.6. Заключение с работниками Учреждения трудовых договоров, заключение коллективного договора, если решение о его заключении принято трудовым коллективом.
- 5.3.7. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 5.3.8. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками Учреждения.

5.3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения.

5.3.10. Решение других вопросов текущей деятельности, отнесенных к компетенции начальника Учреждения.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОХРАНЫ ТРУДА, АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, КОМПЛЕКСНОЙ ЗАЩИТЫ

6.1. Для организации работы по созданию безопасных условий и охраны труда, антитеррористической и пожарной безопасности Учреждение руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», отраслевыми и межотраслевыми правилами по охране труда, правилами пожарной безопасности и электробезопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, санитарными правилами и нормами, гигиеническими нормативами, типовыми инструкциями по охране труда, инструкциями по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников, иными нормативными правовыми актами.

6.2. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Учреждении возлагаются на начальника Учреждения.

6.3. Начальник Учреждения в соответствии с действующим законодательством обязан обеспечить:

6.3.1. Безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования.

6.3.2. Соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.

6.3.3. Режим труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

6.3.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

6.3.5. Обязательное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Проведение специальной оценки условий труда.

6.4. Исходя из результатов аттестации работников начальник Учреждения обязан:

6.4.1. Предоставлять работникам установленные законодательством льготы и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте.

6.4.2. Информировать работников об условиях и охране труда на рабочем месте о риске повреждения здоровья.

6.4.3. Указывать в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда.

6.5. При поступлении на работу в Учреждение работники проходят в обязательном порядке предварительный медицинский осмотр. Сотрудники в течение трудовой деятельности проходят периодический медицинский осмотр в случаях и сроки, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.6. Возмещение ущерба, причиненного работнику трудовым увечьем, регулируется трудовым законодательством Российской Федерации.

6.7. За нарушение требований законодательных и иных нормативных актов об охране труда работники Учреждения привлекаются к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.

Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Торез.

Реорганизация Учреждения влечет за собой переход всех прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемнику.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации:

по инициативе Учредителя.

7.3. Учреждение является ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.4. По окончании ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество Учреждения после расчетов с кредиторами переходят в распоряжение Учредителя.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также о принятии Устава Учреждения в новой редакции принимается Учредителем.

8.2. Текст изменений и дополнений Устава Учреждения оформляется единым документом и утверждается Учредителем.

8.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения (Устав в новой редакции) вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8.4. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского округа Торез
Донецкой Народной Республики
от 01.04.2026 № 299-па

Организационно-штатная структура
Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба
муниципального образования городской округ Торез»

№ п/п	Наименование должности	Количество по штату (чел.)	Оперативная смена (чел.)
1	2	3	4
1.	Начальник Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Торез»	1	-
2.	Заместитель начальника Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования городской округ Торез»	1	-
3.	Главный специалист - бухгалтер	1	-
4.	Оперативный дежурный (главный специалист)	4	1
5.	Помощник оперативного дежурного – оператор 112 (ведущий специалист)	5	2
6.	Уборщик служебных помещений	1	-
Всего:		13	3