



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2026

г. Торез

№ 361-па

Об утверждении Порядка взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики

В соответствии с пунктом 59 раздела V Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2024 № 172н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.12.2024 под регистрационным № 80841, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, подпунктом 9 пункта 4.7 раздела 4, пунктом 5.1 раздела 5 Положения об администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 08.10.2024 № 140, администрация городского округа Торез Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики.

2. Разместить настоящее постановление в сетевом издании Государственная информационная система нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики – gisnpra-dnr.ru и обнародовать на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования городской округ Торез
Донецкой Народной Республики



А.В. Чесноков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Торез
Донецкой Народной Республики
от 22.04.2026 № 369-па

ПОРЯДОК

взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики устанавливает механизм взаимодействия администратора доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (далее – городской округ Торез), за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез, при уточнении (выяснении) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет городского округа Торез, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета городского округа Торез.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

администратор невыясненных поступлений бюджета городского округа Торез – администратор, за которым в установленном порядке закреплены бюджетные полномочия по администрированию доходов по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез (далее – администратор невыясненных поступлений);

невыясненные поступления – суммы поступлений, зачисленные в бюджет городского округа Торез Управлением Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике (далее – УФК по Донецкой Народной Республике) на код бюджетной классификации, предназначенный для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез и отраженные на лицевом счете администратора доходов бюджета городского округа Торез, а также невыясненные поступления по средствам, поступающим из бюджета Донецкой Народной Республики, направленные

администратору доходов бюджета в форме Запроса на выяснение принадлежности платежа (код формы по КФД 0531808), установленного Порядком казначейского обслуживания, утвержденным приказом Федерального казначейства Российской Федерации от 14.05.2020 № 21н, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 13.07.2020 под регистрационным № 58914 (далее – Порядок № 21н);

предполагаемый администратор доходов бюджета городского округа Торез – администратор, за которым в установленном порядке закреплены бюджетные полномочия по администрированию доходов бюджета городского округа Торез, и который предположительно может администрировать доходы, отнесенные к невыясненным поступлениям (далее – предполагаемый администратор поступлений). Предполагаемый администратор поступлений определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

1.3. Обмен информацией между администратором невыясненных поступлений и предполагаемыми администраторами поступлений может осуществляться посредством факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением на бумажном носителе или через систему электронного документооборота.

2. Порядок работы с невыясненными поступлениями

2.1. Суммы поступлений, зачисленные УФК по Донецкой Народной Республике в бюджет городского округа Торез по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез, подлежат в соответствии с пунктом 3 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации уточнению (возврату) не позднее трех лет со дня их зачисления на счет бюджета городского округа Торез.

2.2. Администратор невыясненных поступлений не позднее пяти рабочих дней со дня получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета из УФК по Донецкой Народной Республике, содержащей информацию о невыясненных поступлениях по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений:

в случае если суммы невыясненных поступлений являются доходами, закрепленными за данным администратором доходов бюджета, формирует Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа по форме согласно приложению № 24 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531809) (далее – Уведомление) и направляет его в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота;

в случае если суммы невыясненных поступлений не являются доходами, закрепленными за данным администратором доходов бюджета, направляет Запрос на выяснение принадлежности платежа по форме согласно приложению № 8 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531808) (далее – Запрос) предполагаемому администратору поступлений с приложением копий расчетных документов.

2.3. Предполагаемый администратор поступлений определяется в соответствии с содержащейся в расчетном документе информацией:

значением ИНН и КПП получателя – администратора поступлений;

наименованием организации - получателя поступлений;

кодом бюджетной классификации дохода бюджета, администрирование которого в установленном порядке закреплено за предполагаемым администратором поступлений;

назначением платежа.

2.4. Предполагаемый администратор поступлений, получив Запрос и проанализировав реквизиты соответствующего расчетного документа, в течение пяти рабочих дней со дня получения Запроса готовит ответ на Запрос по выяснению принадлежности платежа по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – ответ на Запрос) и направляет его администратору невыясненных поступлений.

В случае установления принадлежности платежа и необходимости его зачисления на другой казначейский счет предполагаемый администратор поступлений в течение десяти рабочих дней со дня получения Запроса к ответу на Запрос прилагает заявление плательщика по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Заявление плательщика) и направляет его администратору невыясненных поступлений.

2.5. Администратор невыясненных поступлений, получив ответ на Запрос, осуществляет проверку на предмет:

- правильности заполнения ответа на Запрос и Заявления плательщика;
- наличия всех соответствующих документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- наличия подписей ответственных лиц и печати организации.

2.6. В случае если информация в ответе на Запрос не соответствует требованиям настоящего Порядка, администратор невыясненных поступлений направляет в адрес предполагаемого администратора поступлений письменный отказ в принятии ответа на Запрос (далее – отказ на Запрос).

2.7. Предполагаемый администратор поступлений в течение пяти рабочих дней с момента получения отказа на Запрос направляет откорректированный ответ на Запрос администратору невыясненных поступлений.

2.8. Администратор невыясненных поступлений в течение пяти рабочих дней со дня получения ответа на Запрос:

в случае получения подтверждения принадлежности платежа формирует Уведомление и направляет его в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота;

в случае получения отказа от платежа направляет Запрос следующему предполагаемому администратору поступлений;

в случае получения подтверждения, что поступления, отнесенные к невыясненным поступлениям, подлежат зачислению на другой казначейский счет, предоставленного с приложением заявления плательщика, формирует Заявку на возврат по форме согласно приложению № 18 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531803) и направляет ее в адрес УФК по Донецкой Народной Республике посредством электронного документооборота с приложением копии заявления плательщика.

2.9. При необходимости возврата невыясненных поступлений на код доходов бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации» администратор невыясненных поступлений формирует Уведомление и направляет его в УФК по Донецкой Народной Республике на код доходов бюджетной классификации 100 1 17 01020 02 0000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации».

2.10. В случае необходимости уточнения вида и принадлежности платежа по невыясненным поступлениям администратором дохода бюджета, которому Запрос не направлялся, такой администратор доходов бюджета направляет администратору

невьясненных поступлений письменное обращение с приложением копии заявления плательщика или иного документа, подтверждающего администрирование им данного платежа, для последующего формирования и направления ему Запроса.

2.11. В результате исполнения УФК по Донецкой Народной Республике Уведомлений, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, данные поступления отражаются на лицевом счете администратора доходов бюджета.

2.12. Уточнение невыесненных поступлений в бюджет, а также поступлений, требующих уточнения, за предыдущие годы осуществляется по соответствующим кодам доходов бюджетной классификации.

2.13. Поступления, по расчетным документам которых невозможно определить администратора поступлений в бюджет, которому необходимо направить Запрос, либо при получении отказа от поступления от всех предполагаемых администраторов поступлений в бюджет, учитываются по коду бюджетной классификации невыесненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез.

2.14. Поступления, учтенные как невыесненные поступления, зачисляемые в бюджет городского округа Торез, подлежат возврату плательщику по его заявлению в соответствии с общими требованиями к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей, которые согласно пункту 3 статьи 40.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.09.2021 № 137н «Об утверждении Общих требований к возврату излишне уплаченных (взысканных) платежей», зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 27.10.2021 под регистрационным № 65582, на основании составленной администратором невыесненных поступлений Заявки на возврат по форме согласно приложению № 18 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531803).

2.15. Администратор невыесненных поступлений ведет учет невыесненных поступлений по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыесненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа Торез в течение трех лет в случае получения отказов по всем направленным запросам по выяснению принадлежности платежа.

Администратор невыесненных поступлений ежемесячно на основании Ведомости учета невыесненных поступлений, составленной по форме согласно приложению № 14 к Порядку № 21н (код формы по КФД 0531853), не позднее пятого рабочего дня каждого месяца по истечении трех лет со дня зачисления на счет бюджета невыесненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение), принимает решение и формирует Уведомление с уточнением невыесненных поступлений на код бюджетной классификации, предназначенный для учета прочих неналоговых доходов бюджета городского округа Торез в части невыесненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета городского округа Торез, и направляет его в УФК по Донецкой Народной Республике.

Приложение 1

к Порядку взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (пункт 2.4)

Ответ на запрос по выяснению принадлежности платежа

от «__» _____ 20__ г.

Кому: _____
(наименование администратора невыясненных поступлений)

От кого: _____
(наименование предполагаемого администратора поступлений)

Раздел I. Подтверждение принадлежности платежа

Сообщаем, что средства в сумме

_____ по платежному поручению от «__» _____ 20__ г. № _____ подлежат зачислению по следующим реквизитам:

Содержание операции	Уточненные реквизиты
1	2
Получатель (полное наименование)	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	

1	2
Расчетный счет	
Казначейский счет	
Лицевой счет	
КБК ДОХОДОВ	

Раздел II. Отказ от платежа

Сообщаем, что

_____ (наименование предполагаемого администратора поступлений)

по поступившим в бюджет городского округа Торез невыясненным поступлениям
в сумме _____

по платежному поручению от «___» _____ 20___ г. № _____ не является
администратором указанного платежа.

Руководитель

(иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

Приложение 2

к Порядку взаимодействия администраторов доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, за которыми закреплены полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, с предполагаемыми администраторами доходов бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики (пункт 2.4)

(наименование администратора невыясненных поступлений)

от¹ _____
(ФИО заявителя или наименование организации)

(СНИЛС, ИНН (при наличии) – для физических лиц,
ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

Контактный номер телефона: _____

Заявление

Прошу перечисленные денежные средства, учтенные по коду бюджетной классификации, предназначенному для учета невыясненных поступлений, по платежному поручению от « ____ » _____ 20__ г. № _____ на сумму _____ руб. ____ коп.
(сумма цифрами)

(сумма прописью)

перечислить на следующие реквизиты:

Наименование	Реквизиты
1	2
Наименование учреждения (участника бюджетного процесса)	

¹ В случае заполнения заявления физическим лицом, индивидуальным предпринимателем указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ).

1	2
ИНН учреждения	
КПП учреждения	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	
Наименование банка	
№ лицевого счета	
ОКТМО	
КВСП	
КФСР	
КЦСР	
КВР	
КОСГУ	

(дата)

(подпись)

М. П.²

(расшифровка подписи)

² В случае заполнения заявления юридическим лицом.