



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОРЕЗ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2025

г. Торез

№ 105-па

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной
Республики МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА
«СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ»
на финансовое обеспечение затрат в целях установления
ежемесячной доплаты**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2022 № 2377 «Об особенностях составления, рассмотрения и утверждения проектов бюджетов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов и местных бюджетов, а также исполнения указанных бюджетов и формирования бюджетной отчетности на 2023 - 2025 годы», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,

Законом Донецкой Народной Республики от 14.08.2023 № 468-ПНС «О местном самоуправлении в Донецкой Народной Республике», Поручением Главы Донецкой Народной Республики от 27.02.2025 № ПГ-50/25, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городской округ Торез Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 30.11.2023 № 40, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики, принятым решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 25.10.2023 № 20, подпунктом 9 пункта 4.7 раздела 4, пунктом 5.1 раздела 5 Положения об администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Торезского городского совета Донецкой Народной Республики от 08.10.2024 № 140, администрация городского округа Торез Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА «СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ» на финансовое обеспечение затрат в целях установления ежемесячной доплаты.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Врпг Глав муниципального образования
городской округ Торез
Донецкой Народной Республики



А.В. Чесноков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа Торез Донецкой
Народной Республики
от 07.03.2025 № 105-па

**Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального
образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики
МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА
«СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ»
на финансовое обеспечение затрат в целях установления
ежемесячной доплаты**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики на финансовое обеспечение затрат в целях установления ежемесячной доплаты (далее – субсидия).

2. Получателем субсидии является МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА «СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ» (ОГРН 1229300088687) (далее – получатель субсидии).

3. Главным распорядителем бюджетных средств (далее – ГРБС), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии является Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики (далее – Управление ЖКХ).

4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, возникших в связи с выплатой ежемесячной доплаты водителям и работникам, занятым непосредственным обслуживанием общественного транспорта (механик, ремонтник, в том числе слесарь и мастер), по следующим направлениям:

а) водителям автобусов общественного транспорта муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, для повышения уровня заработной платы до следующих показателей:

водители автобусов 1 класса – 100 000 (сто тысяч) рублей;

водители автобусов 2 класса – 95 000 (девяносто пять тысяч) рублей;

водители автобусов 3 класса – 90 000 (девяносто тысяч) рублей;

б) механикам и ремонтникам, в том числе слесарям и мастерам, обслуживающим автобусы – 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

5. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии между Управлением ЖКХ и получателем субсидии (далее – Соглашение):

а) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 4 раздела 1 настоящего Порядка;

д) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

з) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

6. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 5 главы 2 настоящего Порядка и получения субсидии получатель субсидии предоставляет Управлению ЖКХ следующие документы (далее – Документы):

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя получателя субсидии (в случае обращения с документами представителя получателя субсидии);

в) Расчет (Смету) расходов на финансовое обеспечение затрат по организации перевозки пассажиров на соответствующий финансовый год;

г) копии учредительных документов получателя субсидии;

д) копию приказа о назначении руководителя и главного бухгалтера получателя субсидии;

е) справки налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам на момент подачи заявления о предоставлении субсидии;

ж) гарантийное письмо получателя субсидии о его соответствии требованиям, установленным в пункте 5 главы 2 настоящего Порядка.

з) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

7. Документы должны быть заверены подписью должностного лица получателя субсидии, прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность предоставленных Документов несут должностные лица получателя субсидии, подготовившие и подписавшие Документы.

8. Управление ЖКХ регистрирует Документы в день их подачи и в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Управление ЖКХ в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 5 раздела 2 настоящего Порядка;

б) несоответствие предоставленных получателем субсидии Документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем субсидии Документов;

в) установление факта недостоверности, предоставленной получателем субсидии информации.

10. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии:

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Управлением ЖКХ на цели, указанные в пункте 4 главы 1 настоящего Порядка. Перечисление субсидии осуществляется Управлением ЖКХ в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики.

Размер субсидии определяется на основании Расчета (Сметы) расходов на финансовое обеспечение затрат по организации перевозки пассажиров на соответствующий финансовый год.

11. В случае принятия Управлением ЖКХ решения о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

Подготовка проекта Соглашения осуществляется Управлением ЖКХ на бумажном носителе в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии получателю субсидии.

Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Управлением ЖКХ решения о предоставлении субсидии.

12. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной Управлением финансов администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики (далее – Управление финансов).

13. Соглашение в обязательном порядке содержит условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлением ЖКХ ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

14. Результатом предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат в целях доведения уровня заработной платы водителей общественного транспорта муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам

регулярных перевозок, до 100 тысяч рублей за вычетом налога на доходы с физических лиц.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Управлением ЖКХ в Соглашении.

15. Перечисление субсидии осуществляется Управлением ЖКХ на счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике.

16. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Средства субсидии запрещается направлять на приобретение получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств, полученных из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

18. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий должны быть возвращены получателем субсидии в конце финансового года на счет Управления ЖКХ по согласованию с Управлением финансов.

3. Требования к отчетности

19. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении в соответствии с пунктом 14 главы 2 настоящего Порядка, представляется получателем субсидии Управлению ЖКХ ежемесячно в течение срока действия Соглашения до 10 числа следующего за отчетным периодом и годовой отчет в срок до 12 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Управлением финансов.

20. Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Управлением ЖКХ в Соглашении (при необходимости).

21. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

22. Получатель субсидии обеспечивает возможность проведения Управлением ЖКХ проверки соблюдения получателем субсидии (иными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также уполномоченными органами финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

23. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной Соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной Соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением; нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением ЖКХ и уполномоченными органами финансового контроля, Управление ЖКХ в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии (части субсидии) на счет Управления ЖКХ.

24. По основаниям, указанным в пункте 22 главы 4 настоящего Порядка, субсидии (часть субсидии) должна быть возвращена получателем субсидии в течение 15 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии (части субсидии) на счет Управления ЖКХ.

25. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 22 главы 4 настоящего Порядка, Управление ЖКХ в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

26. В случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 14 главы 2 настоящего Порядка, получатель субсидии берет на себя обязательство возвратить излишне полученные средства субсидии в порядке и сроки, установленные Управлением ЖКХ в Соглашении.

27. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА «СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ» на финансовое обеспечение затрат в целях установления ежемесячной доплаты (пункт б)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____
№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования городской округ Торез Донецкой Народной Республики МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТОРЕЗА «СВИТАНОК ПЕЛАГЕЕВКИ», утвержденным постановлением администрации городского округа Торез Донецкой Народной Республики от «__» _____ 20__ года № _____ (далее – Порядок, субсидия соответственно), прошу предоставить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что _____:

(организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень

государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на ____ л. в ____ экз.

(должность руководителя
заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ года